

Národní ústav odborného vzdělávání
Weilova 1271/6, Praha 10
Č.j.: 283/2008-16

Roční zpráva za rok 2007



Vypracoval: Ing. Jiří Janeček
Ing. Iva Kašpárková

Telefon: 274 022 212

Odpovídá: RNDr. Miroslav Procházka, CSc.
ředitel

Hlavní cíle

Národní ústav odborného vzdělávání má za úkol vytvářet koncepci a strategii odborného vzdělávání a podílet se na jejich uskutečňování. Ústav vytváří a do školské soustavy zavádí kurikulum (tj. cíl, obsah a metodika vzdělávání) středního odborného vzdělávání, připravuje podklady pro transformaci soustavy oborů vzdělávání v souvislosti s tvorbou rámcových vzdělávacích programů pro odborné vzdělávání, sleduje prostupnost vzdělávacích cest, spolupracuje na tvorbě nástrojů pro hodnocení a evaluaci výsledků. Národní ústav odborného vzdělávání je partnerem pro zahraniční subjekty zabývající se odborným vzděláváním, a to jak na úrovni bilaterální spolupráce, tak nadnárodní (zejména organizace CEDEFOP, ETF, OECD). Také se podílí na přípravě a realizaci projektů podporovaných strukturálními fondy EU.

Chce být otevřeným a přístupným zdrojem informací z oblasti odborného vzdělávání pro veřejnost, orgány veřejné správy, představitele zaměstnavatelů a další sociální partnery.

Hlavní činnosti

Národní ústav odborného vzdělávání

- vytváří koncepci a strategii rozvoje odborného vzdělávání
- tvoří, inovuje a posuzuje kurikulární dokumenty
- podporuje implementaci kurikulárních dokumentů do vzdělávací soustavy
- koordinuje sféru vzdělávání a trhu práce
- zabývá se kariérovým poradenstvím
- podílí se na přípravě a realizaci projektů podporovaných Evropským sociálním fondem
- účastní se mezinárodní spolupráce
- součástí ústavu je Státní těsnopisný ústav
- součástí ústavu je CEFIF - Centrum fiktivních firem

Ústav se systematicky zabývá **koncepcí počátečního i dalšího odborného vzdělávání** v České republice. S využitím výsledků aplikovaného výzkumu ústav zpracovává koncepční dokumenty, navrhuje strategii dalšího rozvoje odborného vzdělávání a podílí se na jejich prosazování a praktickém naplňování. To vše v kontextu celoživotního učení a na základě průběžného monitorování, evaluace a analýz systému odborného vzdělávání a srovnávání s vývojem a koncepty odborného vzdělávání ve vyspělých zemích (zejména z EU a OECD).

V tomto rámci se ústav zabývá zejména následujícími tematickými oblastmi:

- cíle a obsah odborného vzdělávání (tj. kurikulum a kurikulární politika)
- struktura a prostupnost vzdělávacích cest o zajištění rovného přístupu ke vzdělávání a odborné přípravě pro jedince ohrožené sociální exkluzí (tj. vylučování)
- institucionální struktura odborného vzdělávání a síť škol
- vztah odborného a všeobecného vzdělávání
- ukončování studia a certifikace, včetně uznávání výsledků neformálního učení
- monitorování a evaluace systému odborného vzdělávání.

Ústav ve spolupráci se školami a dalšími partnery zpracovává, **posuzuje a průběžně inovuje kurikulární dokumenty** na úrovni státu i na úrovni škol.

Ústav podporuje **zavádění kurikulárních dokumentů do vzdělávací soustavy** následujícími aktivitami:

Metodická podpora a poradenství pro školy při tvorbě a inovaci jejich vzdělávacích programů, zejména na základě rámcových vzdělávacích programů, případně při využití vzorových vzdělávacích programů.

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) - ústav se systematicky podílí na koordinaci, metodické a obsahové přípravě a ve specifických případech i na realizaci DVPP, především učitelů odborných škol. Základním obsahovým vymezením účasti ústavu na DVPP je příprava pedagogických pracovníků odborných škol na projektování vzdělávacího procesu.

Ústav **sleduje potřeby trhu práce**, to znamená především vývoj ekonomiky, vývoj technologií a nových kvalifikačních požadavků profesí. Ústav se dále soustředí na monitorování a evaluaci odborného vzdělávání z hlediska potřeb trhu práce. Ústav systematicky sleduje a vyhodnocuje uplatnění absolventů škol na trhu práce včetně stavu a vývoje jejich nezaměstnanosti, analyzuje příčiny tohoto vývoje, sleduje a vyhodnocuje vývojové trendy ve strukturách zaměstnanosti, zpracovává prognózy budoucího vývoje a navrhuje opatření, která mohou napomoci úspěšnému přechodu absolventů škol na trh práce.

Ústav se zabývá těmito **oblastmi kariérového poradenství**:

- Koncept systému kariérového poradenství ve školství - ústav se ve spolupráci s dalšími partnery a ve vazbě na existující poradenský systém ve sféře působnosti Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky podílí na tvorbě koncepce integrovaného systému kariérového poradenství.

- Metodická a vzdělávací podpora směřuje především k začleňování tematiky Úvodu do světa práce do vzdělávacích programů středních škol a také k posilování úlohy výchovných poradců v oblasti kariérového poradenství.

Poradenské aktivity směrem k veřejnosti - ústav pravidelně informuje veřejnost (zejména zájemce o studium a jejich rodiče) o studijní nabídce středních a vyšších odborných škol prostřednictvím speciálních publikací Kam na školu - střední školy v ČR a Kam na školu - vyšší odborné školy v ČR. O možnostech a trendech studia ústav informuje prostřednictvím médií i vlastních webových stránek.

Ústav se ve spolupráci zejména s ministerstvem školství a ministerstvem práce a sociálních věcí a dalšími orgány veřejné správy podílí na **řešení pěti systémových projektů financovaných Evropskou unií a státním rozpočtem ČR**. Tyto projekty mají přispět k modernizaci celého systému odborného vzdělávání, včetně kariérového poradenství ve školách a nového systému uznávání kvalifikací. Přispívá na ně Evropský sociální fond, jehož hlavním posláním je snižování nezaměstnanosti a podpora rozvoje lidských zdrojů. Jedná se o následující projekty:

- Kvalita I – Nová závěrečná zkouška pro tříleté obory s výučním listem
- Pilot S – Tvorba a ověřování školních vzdělávacích programů ve vybraných SOŠ a SOU
- VIP – Kariéra: Vzdělávání – Informace – Poradenství
- UNIV – Uznávání výsledků neformální a informálního vzdělávání
- NSK – Národní soustava kvalifikací

Ústav **koordinuje spolupráci** České republiky s CEDEFOP (například projekt ReferNet), podílí se na koordinaci spolupráce s ETF, účastní se konkrétních projektů obou institucí a systematicky si s oběma institucemi vyměňuje informace. Je (v roli nositele i partnera) řešitelem projektů v rámci programů EU (například program Leonardo da Vinci, Europass) a účastní se řešení dalších mezinárodních projektů. Spolupracuje s partnerskými institucemi v zahraničí s obdobným zaměřením.

Státní těsnopisný ústav organizuje a provádí vzdělávací, zkušební a certifikační činnost zejména v oblasti grafických disciplín a používání informačních technologií.

Centrum fiktivních firem řídí práci fiktivních firem na středních školách v České republice. Centrum rovněž slouží jako zdroj informací pro vznikající firmy a umožňuje zapojení do trhu fiktivních firem v České republice i v zahraničí.

Dne 6.8.2007 byl na poradě vedení MŠMT schválen materiál č.j. 16404/2007-K4 Návrh na účast České republiky v projektu **OECD** zaměřeném na analýzu systémů odborného vzdělávání - **VET – Vocational and Training – Policy and Innovation**.

Cílem projektu je poskytnout podporu tvůrcům vzdělávací politiky v oblasti odborného vzdělávání prostřednictvím dat, analýz a specifických doporučení zúčastněným zemím.

Dne 10.7.2007 sdělil Direktorát vzdělávání OECD vstup České republiky do analytické části projektu (pro rok 2007 a 2008) a současně navrhl naši účast také v druhé fázi projektu (tedy v roce 2009).

Za ČR byl účastí na tomto projektu pověřen Národní ústav odborného vzdělávání.

Partneři, spolupracovníci, klienti

Veřejná správa:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy má - jako zřizovatel NÚOV - mezi všemi partnery rozhodující postavení. Pro ministerstvo a ve spolupráci s ním zpracovává NÚOV koncepční a strategické dokumenty z oblasti odborného vzdělávání. NÚOV spolupracuje s ministerstvem i při zpracování dokumentů obecnější povahy, které mají vztah k odbornému vzdělávání a za jejichž zpracování ministerstvo odpovídá, nebo na jejich zpracování spolupracuje s dalšími orgány (např. Dlouhodobý záměr rozvoje vzdělávání a vzdělávací soustavy ČR, Národní akční plán zaměstnanosti, Sektorový operační program rozvoje lidských zdrojů apod.). NÚOV ve spolupráci s ministerstvem formuluje zásady kurikulární politiky a připravuje pro ministerstvo celostátně platné kurikulární dokumenty z oblasti odborného vzdělávání (státní program vzdělávání, rámcové vzdělávací programy). NÚOV je pro ministerstvo expertním pracovištěm v záležitostech týkajících se odborného vzdělávání.

S Ministerstvem práce a sociálních věcí spolupracuje NÚOV ve všech záležitostech týkajících se potřeb i fungování trhu práce se zvláštním zřetelem na vývoj struktury kvalifikací a na problematiku přechodu mládeže ze školy do zaměstnání. NÚOV s ministerstvem spolupracuje i v metodické oblasti při pravidelném sledování vývoje nezaměstnanosti a vzdělanostní a oborové struktury nezaměstnaných. Součástí spolupráce s Ministerstvem práce a sociálních věcí je i spolupráce s úřady práce a s informačními a poradenskými středisky při úřadech práce.

NÚOV je partnerem i pro další ministerstva - Ministerstvo pro místní rozvoj, Ministerstvo financí, Ministerstvo vnitra, Ministerstvo zdravotnictví, Ministerstvo průmyslu a obchodu, Ministerstvo zemědělství. Jedná se například o rozpracování koncepčních a strategických

záměrů na úroveň krajů (Ministerstvo pro místní rozvoj), spolupráci při tvorbě kurikulárních dokumentů ve specifických oblastech (Ministerstvo zemědělství), vzdělávání pracovníků veřejné správy (Ministerstvo vnitra) nebo sledování trendů vývoje ekonomiky a trhu práce (Ministerstvo průmyslu a obchodu).

S **kraji** spolupracuje NÚOV na rozpracování koncepčních a strategických záměrů na úroveň krajů a regionů (například zpracování dlouhodobých záměrů a výročních zpráv), poskytuje jim expertní služby, např. při analýzách sítě škol, a rovněž metodickou, expertní a poradenskou pomoc při implementaci kurikula odborného vzdělávání.

V metodické oblasti (klasifikace stupňů a oborů vzdělávání) ústav kooperuje s **Českým statistickým úřadem**. Český statistický úřad je zároveň významným zdrojem dat a informací.

Představitelé zaměstnavatelů a dalších sociálních partnerů

NÚOV spolupracuje zejména s následujícími partnery:

- s profesními svazy: například **Svaz průmyslu a dopravy**
- **Hospodářskou komorou ČR**
- **Agrární komorou ČR**
- Uníí zaměstnavatelských svazů
- **Českomoravskou konfederací odborových svazů**
- vybranými podniky

NÚOV s nimi konzultuje koncepční a strategické otázky rozvoje odborného vzdělávání, včetně kurikulárních dokumentů. NÚOV systematicky zjišťuje stanoviska partnerů k vývoji zaměstnanosti, profesních struktur a kvalifikačních požadavků. Při přípravě kurikulárních dokumentů (například tzv. profesních profilů jako součásti rámcových vzdělávacích programů) NÚOV soustavně zjišťuje požadavky partnerů na výstupní kompetence absolventů jednotlivých stupňů a oborů vzdělávání.

Školy a učitelé

NÚOV spolupracuje se školami a s učiteli při tvorbě kurikulárních dokumentů (v této oblasti komunikuje jak s jednotlivými školami, tak zejména s jejich asociacemi a sdruženími) a také jim poskytuje metodickou a poradenskou podporu při tvorbě a implementaci kurikulárních dokumentů na školní úrovni a metodickou i informační podporu pro kariérové poradenství.

Ústav se také ve spolupráci s dalšími partnery systematicky podílí na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, především učitelů odborných škol v oblasti jejich přípravy na tvorbu a zavádění kurikulárních dokumentů do vzdělávací soustavy.

Veřejnost

Zejména zájemce o studium informuje NÚOV o studijní nabídce středních a vyšších odborných škol, o perspektivách i rizicích uplatnění absolventů jednotlivých oborů vzdělávání na trhu práce, o předpokládaném vývoji ve strukturách zaměstnanosti, charakteru jednotlivých povolání i o poptávce po kvalifikacích a po specifických kompetencích.

Součástí oddělení kariérového poradenství NÚOV je Centrum kariérového poradenství, které mapuje vzdělávací nabídku středních škol a vyšších odborných škol a poskytuje informace výchovným poradcům ve školách a zájemcům o studium.

Zahraniční partneři

Ústav s nimi soustavně vytváří buduje kontakty, průběžně si s nimi vyměňuje informace a spolupracuje na řešení společných projektů. Jedná se zejména o následující formy spolupráce:

Spolupráce s nadnárodními organizacemi (CEDEFOP, ETF, OECD) - v této oblasti plní NÚOV zejména roli koordinátora spolupráce s CEDEFOP a zastupuje Českou republiku v poradním sboru ETF. NÚOV se také účastní konkrétních projektů obou institucí a systematicky si s nimi vyměňuje informace. NÚOV dále systematicky sleduje aktivity OECD v oblasti školství a vzdělávání a usiluje o zapojení do projektů, které mají vztah k odbornému vzdělávání.

Bilaterální spolupráce - NÚOV udržuje pracovní kontakty s řadou institucí, které se zabývají odborným vzděláváním v zemích EU (např. Spolkový ústav odborného vzdělávání - BIBB v Německu, NVQ v Anglii aj.) i mimo ni (např. maďarský Národní ústav odborného vzdělávání - NIVE, slovenský ŠIOV, slovinské Centrum odborné přípravy v Lublani aj.).

Instituce zabývající se odborným vzděláváním, celoživotním učením a trhem práce

NÚOV s těmito institucemi průběžně koordinuje své činnosti z výše uvedených oblastí, případně spolupracuje na řešení konkrétních úkolů a projektů. Jedná se o instituce v

působnosti resortu školství (Ústav pro informace ve vzdělávání, Výzkumný ústav pedagogický, Centrum pro studium vysokého školství, Institut pedagogicko-psychologického poradenství, vysoké školy) i mimoresortní (zejména Národní vzdělávací fond), ale i o nestátní subjekty, které se podílejí na řešení otázek se vztahem k odbornému vzdělávání (například firma Trexima při vývoji ISTP - Integrovaný systém o typových pozicích).

Zhodnocení hospodaření roku 2007

V rámci hlavní činnosti byly pokryty veškeré náklady na provoz bez záporného HV. Zlepšený HV tvoří výnosy z úroků na běžných účtech a úspora služeb. Navrhujeme převedení kladného HV za rok 2007 do rezervního fondu a do fondu odměn.

V roce 2007 NÚOV pokračoval ve financování svých činností na základě vícezdrojového financování. Používal především zdroje MŠMT, dále pak prostředky projektů Leonardo da Vinci, Equal a prostředky z projektů financovaných ESF a rozpočtem ČR. Lze konstatovat, že systémové projekty jsou největším finančním přínosem pro NÚOV, ale současně i největší zátěží z důvodu velmi obsáhlé a složité administrace. Pro ilustraci lze uvést, že současný celkový stav přepočtených pracovníků je 125,27, ale prostřednictvím DPČ pracuje pro NUOV 3 273 dalších pracovníků z terénu, kteří jsou zapojeni do jednotlivých projektů a bez nichž by skutečná realizace nebyla vůbec možná. K tomu je nutné vzít v úvahu návazné administrativní zpracování všech dokladů od pracovních smluv, přes vyplácení dohod až po proplácení cestovného. Vysoký počet externistů, kteří jsou jak ze škol, tak z krajů, nebo zastupují sociální partnery, přispěl sice k vysoké kvalitě splněných úkolů, ale zároveň přinesl vysokou pracnost při pořízení a zpracování všech mzdových a účetních dokladů, kterou nebylo možné vyřešit digitalizací, nebo jinými nástroji. I přes toto zatížení se však podařilo dodržet nastavené harmonogramy a termíny, stejně jako rozpočty a to jak u kmenové činnosti, tak i u všech projektů bez rozdílu zdroje financování. Díky velmi detailním rozpočtům a pečlivému sledování Cash Flow jsme dosáhli relativně průběžného čerpání prostředků z jednotlivých rozpočtů projektů dle platné legislativy a daných pravidel. Je velmi obtížné vyrovnat se s prázdnými prostory mezi legislativou EU a ČR, zvláště pak při rozlišování uznatelnosti nákladů a dodržení všech podmínek platných pro zadávání výběrových řízení. Díky nejednotnosti názvosloví mezi legislativou ČR a manuály EU platných pro EFS se dostáváme do situací, kdy je velmi složité najít řešení jsoucí v mantinelech platného práva. Správnost našich postupů byla potvrzena i stanovisky auditorů: „bez výhrad“ a tudíž v pořádku, stejně tak i všechny další kontroly neshledaly v žádných systémových, metodických nebo jiných projektech nedostatky.

NÚOV byl v roce 2007 oceněn Národní cenou ČR za jakost v rámci hodnocení veřejného sektoru – hodnocení podle modelu CAF (hodnocení zlepšení výkonnosti organizace).

Stále nevyřešeným, velkým a prohlubujícím se problémem zůstává kompletní rekonstrukce budovy NÚOV. Některé části (např. elektrické rozvody) lze považovat za natolik zastaralé, že odborníci, kteří situaci posuzovali, hovoří již o havarijním stavu. Stejně neutěšená je situace ve spotřebě energií, kdy výsledky energetického auditu

jednoznačně vyčíslují vysokou nákladovost při spotřebě všech energií, které nelze zamezit provozními opatřeními, nýbrž pouze investicí do úprav již staré budovy. Rozhodně není v silách NÚOV samostatně finančně zabezpečit celkovou rekonstrukci budovy.

Tabulková část s komentáři

Údaje o zpracovateli

Zpracovatel:	Národní ústav odborného vzdělávání		
Adresa sídla zpracovatele:	Weilova 1271/6, 102 00 Praha 10		
Adresa poštovní:	Weilova 1271/6, 102 00 Praha 10		
IČ:	00022179		
Bankovní spojení:	73833011/0710		
Telefon, fax:	274 022 111 274 863 380	E-mail:	sekretariat@nuov.cz
		Adresa internetové stránky:	www.nuov.cz
Úřední hodiny pro veřejnost:			
Po - Pá 9:00 - 14:00			
Způsob zřízení zpracovatele:			
příspěvková organizace přímo řízená Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy			
Název zřizovatele: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy			

Organizační struktura k 31.12.2007:			
Ředitelství ústavu			
Sekce ekonomická			
Sekce pro koncepci odborného vzdělávání, analýzy a informace			
Sekce pro kurikulum odborného vzdělávání			
vedoucí a hospodářští pracovníci			
Funkce	Jméno	Telefon	E-mail
ředitel	RNDr. Miroslav Procházka, CSc.	274 022 101	miroslav.prochazka@nuov.cz
ekonom	Ing. Jiří Janeček	274 022 201	jiiri.janecek@nuov.cz
účetní	Anna Rysková	274 022 211	anna.ryskova@nuov.cz

Přehled hlavních činností organizace:
• analytické, vědecké a výzkumné činnosti zaměřené na tvorbu a rozvoj vzdělávací politiky státu v oblasti odborného vzdělávání - koncepční činnosti zaměřené na tvorbu kurikulárních dokumentů • evaluační činnosti zaměřené na tvorbu systému evaluace v oblasti odborného vzdělávání a na vytváření evaluačních nástrojů a kritérií • expertní činnosti zaměřené na odborné posuzování učebních dokumentů, učebnic, didaktických a metodických materiálů v oblasti odborného vzdělávání • vzdělávací a zkušební činnosti v oblasti odborného vzdělávání, včetně státních zkoušek z grafických disciplín

Organizační struktura

Ředitel

1. Ředitelství	2 Sekce ekonomická Náměstek ředitele	3 Sekce pro koncepci OV, analýzy a informace Náměstek ředitele	4 Sekce pro kurikulum odborného vzdělávání Náměstek ředitele
1.0. Sekretariát	2.1 Finanční oddělení	3.0 Sekretariát	4.01 Sekretariát
1.1. Asistent ředitele pro komunikaci s veřejností	2.1.1 Referát pro koordinaci finančních toků v projektech	3.1 Oddělení koncepce OV	4.1 Odd. pro kvalitu a evaluaci odborného vzdělávání
1.2. Koordinátor sboru externích konzultantů	2.2 Oddělení hospodářské činnosti a zvláštních úkolů	3.2 Odd. analýz potřeb trhu práce	4.2 Odd. pro vzdělávací programy oborů ekonomických a oborů služeb
1.3 Informační středisko odborného vzdělávání	2.3 Oddělení logistiky	3.3 Odd. kariérového poradenství	4.2.1 Referát Centrum fiktivních firem
	2.4 Oddělení ICT	3.4 Odd. mezinárodní spolupráce	4.3 Odd. pro metodiku tvorby vzdělávacích programů, všeobecné vzdělávání a vzdělávací programy oborů společenskovědních, zdravotnických a uměleckých
	2.5 Oddělení lidských zdrojů	3.4.1 Referát strukturalních fondů	4.4 Odd. pro vzdělávací programy technických oborů s fyzikálním základem
		3.4.2 Referát Národní centrum EUROPASS	4.5 Odd. pro vzdělávací programy technických oborů s chemickým a biologickým základem a oborů zemědělských
		3.5 Odd. pro DVPP	4.6 Oddělení pro sociální partnerství a kvalifikace
		3.6 Odd. Státní těsnopisný ústav	

Základní personální údaje

1. Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví - stav k 31.12.2007

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0,0
21 - 30 let	7	24	31	24,6
31 - 40 let	8	11	19	15,1
41 - 50 let	6	19	25	19,8
51 - 60 let	9	24	33	26,2
61 a více let	8	10	18	14,3
celkem	38	88	126	100,0
%	30,2	69,8	126,0	x

2. Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví - stav k 31.12.2007

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	0	4	4	3,2
vyučen	0	0	0	0,0
střední odborné	2	2	4	3,2
úplné střední	5	23	28	22,2
vyšší odborné	0	2	2	1,6
vysokoškolské	31	57	88	69,8
celkem	38	88	126	100,0

3. Celkový údaj o průměrných platech k 31.12.2007

	celkem
průměrný hrubý měsíční plat	24 718

4. Celkový údaj o vzniku a skončení pracovních a služebních poměrů zaměstnanců v roce 2007

	počet
nástupy	10
odchody	16

5. Trvání pracovního a služebního poměru zaměstnanců - stav k 31.12.2007

doba trvání	počet	%
do 5 let	66	52,4
do 10 let	24	19,0
do 15 let	12	9,5
do 20 let	7	5,6
nad 20 let	17	13,5
celkem	126	100,0

6. Jazykové znalosti zaměstnanců

	počty vybraných míst, pro která byl stanoven kvalifikační požadavek standardizované jazykové zkoušky, seřazených podle úrovně znalosti				celkový počet stanovených požadavků na pracovní místa
	1. stupeň	2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň	
anglický jazyk					0
německý jazyk					0
francouzský jazyk					0
další jazyky					0
celkem	0	0	0	0	0

Příloha č. 1

Pro jazykové znalosti zaměstnanců není stanoven kvalifikační požadavek.

Přehled rozepsaných závazných ukazatelů

Paragraf: 3299, čl. 44

NUOV - kmenová činnost

Správce rozpočtových prostředků: MŠMT

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet		Skutečnost
	schválený	po změnách	
a	1	2	3
Běžné výdaje celkem	31 331	34 064	34 813
z toho: mzdové prostředky	19 409	21 404	21 949
z toho: platy	18 309	20 304	20 849
OPPP	1 100	1 100	1 100
zákonné odvody z mezd a FKSP	7 159	7 897	8 123
ostatní běžné výdaje	4 763	4 763	4 741
limit počtu zaměstnanců	82,36	82,36	82,36

Paragraf: 3299, čl. 45

Resortní projekty

Správce rozpočtových prostředků: MŠMT

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet		Skutečnost
	schválený	po změnách	
a	1	2	3
Běžné výdaje celkem		5 192	5 192
z toho: mzdové prostředky		2 486	2 486
z toho: platy		1 576	1 576
OPPP		910	910
zákonné odvody z mezd a FKSP		752	605
ostatní běžné výdaje		1 954	2 101
limit počtu zaměstnanců		4,71	4,71

Paragraf: 3299, čl. AC

Specifické úkoly

Správce rozpočtových prostředků: MŠMT

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet		Skutečnost
	schválený	po změnách	
a	1	2	3
Běžné výdaje celkem		4 551	4 213
z toho: mzdové prostředky		2 045	2 045
z toho: platy		1 385	1 385
OPPP		660	660
zákonné odvody z mezd a FKSP		561	470
ostatní běžné výdaje		1 945	1 698
limit počtu zaměstnanců		4,50	4,50

Paragraf: 3299

NPVCJ úkol 1.3. "Angličtina pro mrňata"

Správce rozpočtových prostředků: MŠMT

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet		Skutečnost
	schválený	po změnách	
a	1	2	3
Běžné výdaje celkem		100	100
z toho: mzdové prostředky		14	14
z toho: platy		10	10
OPPP		4	4
zákonné odvody z mezd a FKSP		4	4
ostatní běžné výdaje		82	82
limit počtu zaměstnanců		0,00	0,00

Paragraf: 3299, čl. CE

Předsednictví ČR v EU

Správce rozpočtových prostředků: MŠMT

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet		Skutečnost
	schválený	po změnách	
a	1	2	3
Běžné výdaje celkem		20	19
z toho: mzdové prostředky		14	14
z toho: platy		14	14
OPPP		0	0
zákonné odvody z mezd a FKSP		6	5
ostatní běžné výdaje			
limit počtu zaměstnanců		0,00	0,00

Ukazatel	Rozpočet		Skutečnost
	schválený	po změnách	
a	1	2	3
Běžné výdaje celkem		25	25
z toho: mzdové prostředky		22	22
z toho: platy		8	8
OPPP		14	14
zákonné odvody z mezd a FKSP		3	3
ostatní běžné výdaje			
limit počtu zaměstnanců		0,00	0,00

Ukazatel	Rozpočet		Skutečnost
	schválený	po změnách	
a	1	2	3
Běžné výdaje celkem		77 012	57 245
z toho: mzdové prostředky		40 805	30 542
z toho: platy		12 764	10 403
OPPP		28 041	20 139
zákonné odvody z mezd a FKSP		8 318	6 263
ostatní běžné výdaje		27 889	20 440
limit počtu zaměstnanců		30,70	30,700

Ukazatel	Rozpočet		Skutečnost
	schválený	po změnách	
a	1	2	3
Běžné výdaje celkem		2 474	2 164
z toho: mzdové prostředky		1 510	1 470
z toho: platy		326	326
OPPP		1 184	1 144
zákonné odvody z mezd a FKSP		504	544
ostatní běžné výdaje		460	150
limit počtu zaměstnanců		0,00	0,00

Ukazatel	Rozpočet		Skutečnost
	schválený	po změnách	
a	1	2	3
Běžné výdaje celkem	31 331	123 438	103 771
z toho: mzdové prostředky	19 409	68 300	58 542
z toho: platy	18 309	36 387	34 571
OPPP	1 100	31 913	23 971
zákonné odvody z mezd a FKSP	7 159	18 045	16 017
ostatní běžné výdaje	4 763	37 093	29 212
limit počtu zaměstnanců	82,36	122,27	122,27

Použití prostředků peněžních fondů

Ukazatel	Rozpočet		Skutečnost
	schválený	po změnách	
a	1	2	3
Zapojení fondu odměn do prostředků na platy		400	545
Zapojení rezervního fondu do odvodů			204
Zapojení rezervního fondu do ost. běžných výdajů		600	400

Příloha 2

Závazné ukazatele o rozpočtu výdajů v kmenové činnosti byly dodrženy. V roce 2007 byl překročen závazný limit na platy, odvody a FKSP o 748 304 Kč (544 537 Kč platy, 203 767 Kč odvody). Toto překročení bylo kryto z fondu odměn a převedeno v prosinci včetně odvodů (odvody byly pokryty z rezervního fondu). V resortních projektech byly závazné ukazatele dodrženy.

Rezortní projekty

Název projektu	Výše příspěvku	Komentář
CEFIF	839.000,00	čerpáno v plné výši
Aktivity vyplývající z členství ČR v EU	796.000,00	čerpáno v plné výši
Oborové skupiny	1.191.000,00	čerpáno v plné výši
Tvorba a rozvoj TTnetu v ČR	503.000,00	čerpáno v plné výši
Expertní činnost	453.000,00	čerpáno v plné výši
Školní vzdělávací programy	954.000,00	čerpáno v plné výši
Senior 2	456.000,00	čerpáno v plné výši
Celkem	5.192.000,00	

Specifické úkoly

Název úkolu	Výše příspěvku	Komentář
ReferNet	705.000,00	čerpáno v plné výši
OECD	702.000,00	čerpáno v plné výši
Vklady mezinárodním organizacím	269.000,00	nedočerpaná částka 14.317,50 Kč bude vrácena v rámci finančního zúčtování
Tisk metodik	100.000,00	čerpáno v plné výši
OECD VET	164.000,00	čerpáno v plné výši
Leonardo da Vinci	401.000,00	čerpáno v plné výši
Europass	2.210.000,00	Nedočerpané prostředky ve výši 324.325,81 Kč budou vráceny v rámci finančního zúčtování. Přestože již v průběhu roku 2007 byl plán snížen o 94.000,00 Kč, posílení kurzu vůči euro bylo natolik velké, že nebylo možné vyčerpat všechny prostředky, aby podíl financování 50% ze SR nebyl překročen.
Celkem	4.551.000,00	

Další projekty/úkoly

Název projektu/úkolů	Výše příspěvku	Komentář
Angličtina pro předškoláky	100.000,00	čerpáno v plné výši
Předsednictví ČR v EU	20.000,00	nedočerpaná částka 761,00 Kč určená na FKSP a odvody bude vrácena v rámci finančního zúčtování
Analýza evropských aktivit a iniciativ	25.000,00	nedočerpaná částka 6,00 Kč určená na odvody bude vrácena v rámci finančního zúčtování
Celkem	145.000,00	

Projekty ESF

Název projektu/úkolu	Čerpání	Komentář
ESF projekty	57.245.383,76	nedočerpaná částka 19.766.510,24 Kč byla převedena na rezervní fondy jednotlivých projektů
GS DVPP	2.164.484,10	nedočerpaná částka 309.642,90 Kč byla převedena na rezervní fond projektu
Celkem	59 409 867,86	

Poznámka: V přehledu nejsou uvedeny mimorozpočtové prostředky, které nejsou závaznými ukazateli.

Rozbor čerpání mzdových prostředků:

UKAZATEL (tis.Kč) <u>Příspěvek</u>	Skutečnost 2006	Skutečnost 2007
Počet pracovníků (přepočtený)	117,98	122,27
Limit mzdových prostředků vč. OON	68 868	63 719
z toho: OON	34 122	30 324
Platové tarify vč. náhrad a příplatků	25 717	28 176
Osobní příplatky a odměny	8 292	8 086
Další plat		
Skutečný objem mzdových prostředků (vyplacené)		
Celkem	62 138	64 727
Mzdy	32 555	36 262
OON	29 583	28 464
Výplaty z fondu odměn	518	545
Průměrný měsíční plat bez OON (Kč/pracovníka) bez FO	24 019	24 718
z toho: platový tarif	18 163	19 207

Plnění počtu pracovníků je na 100,00% tj. 122,27 osob. Z toho na EU - ESF 0,71; CEFIF 2,50; EUROPASS 1,50; OECD 1,00; OECD-VET 0,5; Referent 1,5; ŠVP 1,5 a projekty ESF 30,7 osoby. Vyplacené finanční prostředky z fondu odměn v roce 2007 ve výši 544 537 Kč byly použity na výplatu osobních příplatků a odměn pracovníkům ústavu.

Příplatky za vedení poskytoval ústav v souladu se Zákoníkem práce.

Skutečné čerpání mzdových prostředků v roce 2007 vč. mimorozpočtových zdrojů	(Kč)
<u>Skutečné čerpání mzdových prostředků v roce 2007</u>	68 786 789
<u>Zúčtovaných k výplatě za rok 2007:</u>	
snížený o: - částky hrazené z hospodářské činnosti	1 080 084
- částky hrazené z fondu odměn	544 537
- ostatní zdroje – mezinárodní projekty	1 965 983
- V + V z ostatních zdrojů	469 440
- projekty ESF z rezervního fondu	6 730 000
CELKEM Z PŘÍSPĚVKU	57 996 745

Rozbor mzdových nákladů z příspěvku

Ukazatel (KČ)	Mzdové náklady po změnách	Skutečnost k 31.12.2007	Rozdíl (sl.2 – sl.3)
A	2	3	4
Mzdové náklady (bez ostatní čin.)			
Kmenová činnost	21 404 000	21 404 000	
Mzdové prostředky na projekty			
Resortní projekty	2 486 000	2 486 000	
Specifické úkoly	2 045 000	2 045 000	
NPVCJ úkol 1.3. „AJ pro mrňata“	14 000	14 000	
Předsednictví ČR v EU	14 000	14 000	
Analýza evropských aktivit a iniciativ	22 000	22 000	
ESF+ DVPP	42 314 650	32 011 745	- 10 302 905
Celkem		57 996 745	
Do rezervního fondu převedeno			10 302 905

Údaje o dlouhodobém majetku, s nímž je zpracovatel příslušný hospodařit

Poř. číslo	Majetek	Číslo synt. účtu	Zůstatková hodnota majetku ¹⁾ v tis. Kč	Údaje o využití majetku ²⁾	Účetní metoda odpisování majetku ³⁾	Věcná břemena ⁴⁾	Skutečnosti související s převody vlastnictví k nemovitostem ⁴⁾
1	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012					
2	Software	013	448	administrativní a výzkumné účely - hlavní činnost	rovnoměrný účetní odpis, viz. příloha komentáře		
3	Ocenitelná práva	014					
4	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	0	administrativní a výzkumné účely - hlavní činnost	rovnoměrný účetní odpis, viz. příloha komentáře		
5	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019					
6	Stavby	021	11 257	administrativní účely - hlavní činnost	rovnoměrný účetní odpis, viz. příloha komentáře		
7	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	022	5 338	administrativní a výzkumné účely - hlavní činnost	rovnoměrný účetní odpis, viz. příloha komentáře		
8	Pěstitelské celky trvalých porostů	025					
9	Základní stádo a tažná zvířata	026					
10	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	0	administrativní a výzkumné účely - hlavní činnost	rovnoměrný účetní odpis, viz. příloha komentáře		
11	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029					
12	Pozemky	031	6 135	pozemky NUOV a Strážné - školící středisko, hlavní činnost			
13	Umělecká díla a předměty	032	8	zkulturnění pracovního prostředí			
14	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	107	architektonická studie pro rekonstrukci budovy - hlavní činnost			
15	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	0				
16	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051					
17	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052					
18	Dlouhodobý majetek vedený na podrozvahových účtech						

Legenda k tabulce:

Pokud účetní jednotka hospodáří s dlouhodobým finančním majetkem, účtovaným v účtové skupině 06, popř. na účtu 043, uvede tento majetek rozčleněný dle syntetických účtů pod řádek č. 18 tabulky spolu s komentářem k tomuto majetku.

V komentáři pod tabulkou může zpracovatel sdělit další informace týkající se majetku, které nejsou obsahem tabulky.

1) Účetní jednotka uvede zůstatkovou hodnotu majetku v tis. Kč, přičemž vychází z údajů řádné účetní závěrky k 31.12., popř. z údajů mimořádné účetní závěrky (ke dni zrušení, sloučení, apod.). Zůstatková hodnota majetku je rozdílem mezi cenou, v níž je majetek veden v účetnictví na majetkovém účtu (pořizovací cena, reprodukční pořizovací cena, vlastní náklady) a hodnotou příslušného účtu oprávek.

2) Účetní jednotka uvede účel, k němuž majetek používá - zejména, zda je majetek využíván v rámci hlavní či hospodářské (jiné) činnosti, zda je využíván pro ubytování dětí, provoz školy, administrativní účely, atd. Pokud účetní jednotka účtuje na příslušném syntetickém účtu o více titulech majetku - např. na účtu 021 účtuje o více budovách, uvede ve sloupci "Údaje o využití majetku" komentář samostatně za každou budovu - např. 1. budova - administrativní účely + ubytování dětí, hlavní činnost; 2. budova - provoz školy, hlavní činnost. U souborů samostatných movitých věcí účetní jednotka uvede např. počítače - výuka dětí, hlavní činnost + počítačové kurzy pro veřejnost, hospodářská činnost, atd.

3) Sloupec vyplňuje příspěvkové organizace za dlouhodobý odpisovaný majetek. Účetní jednotka uvede v tomto sloupci použitou účetní metodu odpisování, kterou si stanovila vnitřním předpisem v souladu s § 34 odst. 4

vyhlášky č. 505/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a s § 28 odst. 6 zákona č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Může se jednat např. o metody zohledňující časové hledisko - lineární, progresivní či degressivní, nebo o metody výkonového odpisování v závislosti na množství výkonů, k nimž konkrétní majetek slouží.

4) Týká se nemovitostí.

Vypracoval: Iva Kašpárková

Telefon: 274 022 212

Datum: 7.3.2008

Odpovídá: Ing. Jiří Janeček

Tab. 2

Organizace používá účetní odpisy, viz. příložená směrnice. Majetek je využíván pro plnění úkolů kmenové činnosti, projektů ESF a projektů resortních i mimorozpočtových. Na účtu 041 – Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek je platba za vypracování architektonické studie ve výši 107 100 Kč. Studie je nezbytná pro rekonstrukci budovy NUOV, která je v havarijním stavu. V případě, že nebude realizace uskutečněna, bude platba zaúčtována jako zmařená investice.



národní
ústav
odborného
vzdělávání

SMĚRNICE č. 2/2007

Evidence, účtování a odpisování majetku, operativní evidence

V našem zařízení je v souladu se zák. 563/91 Sb., zák. 586/92 Sb. v pozdějším znění a s Postupy účtování použita dále uvedená evidence /kategorizace/ majetku /kromě zásob, spotřebního materiálu/. Dále uvedený způsob nakládání s majetkem je rovněž v souladu s **ČÚS č. 512**. Rozhodnutí o způsobu účtování a evidence drobného dlouhodobého nehmotného majetku (DDNM) v rozmezí od Kč 1,- do Kč 7 000,- a drobného dlouhodobého hmotného majetku (DDHM) v rozmezí od Kč 1,- do Kč 3 000,- je zcela v pravomoci našeho zařízení.

Pro oceňování majetku jsou používány v zařízení tyto ceny:

- pořizovací cena – cena, za kterou byl majetek pořízen + náklady s pořízením související
- vlastní náklady – v případě majetku vytvořeného vlastní činností, přímé a nepřímé náklady související s výrobou
- reprodukční pořizovací cena – v případě bezúplatného nabytí nebo když nelze zjistit vlastní náklady, tj. cena, za kterou by byl majetek pořízen v době, kdy se o něm účtuje

Ocenění souboru movitých věcí se zvýší o ocenění věci do souboru dodatečně zařazené a naopak.

S ohledem na četnost a rozmanitost majetku jsou jednotlivé složky dlouhodobého majetku vedeny na analytických účtech (analytická evidence) podle jednotlivých složek dlouhodobého majetku. Zde jsou v standardizované formě uvedeny další údaje o majetku (název, popis, pořízení, účtování, ocenění, sazby a částky odpisů). V případě souboru movitých věcí vč. příslušenství se uvádí rovněž jednotlivé části souboru a jednotlivé kusy příslušenství věcně a v hodnotovém vyjádření. Odděleně je na analytických účtech veden najatý majetek, dále majetek v užívání a majetek vlastní. Cizí majetek je dále podchycen na podrozvahových účtech.

DRUHY MAJETKU

- dlouhodobý hmotný majetek
- dlouhodobý nehmotný majetek
- finanční majetek
- jiný majetek

a/ Dlouhodobý nehmotný majetek (DNM)

- software, ocenitelná práva, zřizovací výdaje, nehmotné výsledky výzkumu a vývoje a další majetek vymezený zákonem o účetnictví v platném znění, jehož vstupní cena je vyšší než 60 000,-Kč s DPH. Doba použitelnosti je delší než 1 rok. DNM se odpisuje dle odpisového plánu (viz dále). O nákupu, odpisování a vyřazení se účtuje obdobně jako DHM (viz dále).

b/ Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (DDNM)

- software, ocenitelná práva, zřizovací výdaje, nehmotné výsledky výzkumu a vývoje a další majetek vymezený zákonem o účetnictví v platném znění, jehož vstupní cena je nižší než 60 000,-Kč s DPH. Doba použitelnosti je delší než 1 rok. DDNM se odpisuje dle odpisového plánu (viz dále). O nákupu, odpisování a vyřazení se účtuje obdobně jako DHM (viz dále). V účetní evidenci je tento majetek podchycen následujícími účetními zápisy:

- faktura za DDNM 518/321 (tzn. při pořízení jde vždy o provozní výdaj)
- úhrada faktury 321/241
- zařazení DDNM do majetku 018/078
- vyřazení DDNM z užívání 078/018

Drobný hmotný majetek se vede na účtu 018/078.

c/ Dlouhodobý hmotný majetek (DHM)

- evidovány samostatné movité věci nebo soubor movitých věcí s dobou použitelnosti delší než 1 rok, jejichž vstupní cena je nad 40 000,-Kč s DPH. Patří sem i budovy, stavby a pozemky. Zařazení tohoto majetku do účetnictví se provádí na základě protokolu o zařazení majetku do užívání. Soubor DHM se odpisuje (kromě pozemků) dle odpisového plánu, který je uveden dále.

O DHM je účtováno následovně:

- faktura za DHM 042/321
- úhrada faktury 321/245
- zařazení DHM do majetku 02x/042
- vyúčt. zdrojů 916/901
- měsíční odpis 551/08x
- vyúčt. zdrojů ve výši odpisů 901/916
- při bezúplatném nabytí DHM (darování) se účtuje 042/901

O vyřazení DHM účtuje zařízení takto:

- prodej - vyřazení z DHM ve výši vstupní ceny 08x/02x
- vyúč. opravek ve výši ZC 552/08x
- vyúčt. zdrojů ve výši ZC 901/916
- vydání fa v dohodnuté prodejní ceně 311/651
- přijatá úhrada fa 241/311

- likvidace - vyřazení DHM ve výši vstupní ceny 08x/02x
- vyúčt. opravek ve výši ZC 551/08x
- převod ZC, tj. vyúčt. zdrojů 901/916
- manka a škody – 548/08x (dále 08x/02x, 901/916)
- dary – 546/08x (dále 08x/02x, 901/916)

d/ Drobný dlouhodobý hmotný majetek (DDHM)

- v tomto souboru se eviduje majetek s dobou použitelnosti delší než rok a vstupní cena je vyšší než 1000,-Kč s DPH, a zároveň nižší než 40 000,-Kč s DPH. Tento majetek účtujeme těmito účetními zápisy:
- faktura 501/321 (tzn. při pořízení jde vždy o provozní výdaj)
- úhrada faktury 321/241
- zařazení DDHM do majetku 028/088
- vyřazení DDHM ze souboru majetku 088/028.

e/ Operativní evidence dlouhodobého majetku (OE)

- jde o hmotný majetek s dobou použitelnosti delší než rok a vstupní cenou nižší než 1000,-Kč s DPH. Tento majetek se účtuje přímo do spotřeby na účet 501 z dodavatelské faktury, nebo z pokladního dokladu. Zařízení nepoužívá při účtování o tomto majetku účet 112, protože jsou předměty ihned po nákupu předány do užívání. Úhrada faktury je provedena účetním zápisem 321/241 nebo 321/261. OE je evidována na kartách (podchycují se zde např. přidělené videokazety, náradí, kalkulačky apod).

f/ Finanční majetek

- kapitálové účasti
- investiční cenné papíry a vklady
- jiný fin. majetek vymezený zákonem o účetnictví

Dlouhodobým majetkem nejsou:

- zásoby a materiál určený ke spotřebě (např. kancelářský materiál, náhradní díly, čajový či kávový servis, sklenice, apod)

Evidence majetku

Veškerý majetek je evidován na kartách majetku v počítačovém systému INFOS 2001. Veškeré změny v umístění majetku, výpočetní a kancelářské techniky mohou být prováděny pouze s vědomím hospodářského oddělení nebo oddělení ICT. Oddělení ICT dále zodpovídá za evidenci veškerého používaného software.

ODPISOVÝ PLÁN DLOUHODOBÉHO MAJETKU

Pořízení hmotného a nehmotného majetku vč. vedlejších nákladů pořízení se sleduje na účtech pořízení účtové sk. 04. Rozhodujícím pro okamžik uvedení do užívání je vystavení protokolu o zařazení. Na základě tohoto protokolu se DNHM zařadí na přísl. účet. DNHM se odepisuje od počátku následujícího měsíce, během kterého došlo k zařazení majetku do používání.

DNHM se oceňuje podle způsobu pořízení: pořizovací cenou, reprodukční PC nebo vlastními náklady, dále jen vstupní cena. O zvýšení /technické zhodnocení, rekonstrukci, modernizaci, rozšíření konfigurace ap./ je upravena vstupní cena majetku na zvýšenou vstupní cenu od počátku následujícího měsíce poté, co byly práce ukončeny a předmět technického zhodnocení předán k používání /odpovídajícím způsobem se upraví i ZC DNHM/. Kritériem pro proúčtování hodnoty tech. zhodnocení do nákladů, či do zvýšení ocenění DHM, je částka stanovená v § 33 Zák. o dani z příjmů.

Pro r. 2007 je to pro DHM Kč 40 000,-. Náklady nepřevyšující tuto částku u DHM se vyúčtují jako ostatní provoz. náklady na účet 549. Obdobně se postupuje u technického zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku, kde kritériem je hodnota DNM vyšší než Kč 60 000,-

DNHM se odepisuje nepřímým způsobem formou opravek na podkladě účetního odpisového plánu. DNHM se odepisuje rovnoměrně podle ročních odpisových sazeb. Sazba ročních odpisů je stanovena pro každý druh majetku /a tak v rámci druhu pro každý jednotlivý předmět/. Odpisy se počítají a účtují měsíčně vynásobením podílu vstupní ceny a čísla 100 sazbou odpisu. Takto vypočítaný roční odpis se vydělí číslem 12 a zúčtuje se měsíčně na příslušné účty opravek a nákladů. Stanovení výše účetních odpisů je zcela v kompetenci našeho zařízení. Účetní odpisy jsou stanoveny tak, aby odrážely faktický stav opotřebení majetku s přihlédnutím k místním podmínkám zařízení. Předmětem odpisování jsou i přijaté dary. Neodepisují se pozemky a umělecká díla.

DNHM se odepisuje do konce měsíce ve kterém:

a/ byla odesána celková vstupní cena

b/ byl vyřazen z používání.

K vyřazení DNHM z účetnictví i z příslušné evidence dochází na základě protokolu o vyřazení, který je podepsán ředitelem coby příkazcem operace, dále správcem rozpočtu a hlavní účetní, a to v případě prodeje, likvidace, darování, v důsledku mank a škod. Zde se provede proúčtování případné zůstatkové ceny na příslušný účet nákladů a dále snížení příslušného účtu DNHM a souvztažně opravek, dále úprava zdrojů krytí majetku.

2/ Daňové odepisování DNHM

Daňové odpisy DNHM provádí zařízení v souladu s § 26 - 33 Zák. č.586/92 Sb. v platném znění.

Příloha: [Odpisový plán pro rok 2007](#)

V Praze dne 1. 1. 2007

RNDr. Miroslav Procházka, CSc.
ředitel

Příloha ke Směrnici č.2

SMĚRNICE PRO EVIDENCI, ÚČTOVÁNÍ A ODPISOVÁNÍ MAJETKU, OPERATIVNÍ
EVIDENCE

ODPISOVÝ PLÁN NA ROK 2007

1. Nově pořízený dlouhodobý hmotný majetek se zařadí dle této směrnice do odpisových skupin podle členění uvedeného v zákoně o dani z příjmu.
2. Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný se začne odpisovat následující měsíc po zaúčtování do účetní skupiny 01 nebo 02.
3. Dlouhodobý hmotný majetek se bude odpisovat rovnoměrně dle následující tabulky.

Odpisová skupina	Doba odpisování	Roční odpisová sazba
1 počítačová technika	10 let	10%
1a motorová vozidla	10	10%
2 stroje pro tisk	7	15%
3 klimatizační zařízení	7	15%
5 Strážné	50	2%
6 administrativní budova	50	2%

Ve 2. a 3. odpisové skupině se DHM odepisuje do výše jeho ocenění v účetnictví organizace NUOV. V posledním roce odepisování bude roční odpisová sazba v těchto odpisových skupinách ve výši 10%.

4. Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný – změna odpisů od 1.1.2007 dle výše uvedené tabulky.
5. DHM se odepisuje dle zákona o účetnictví.

V Praze dne 31.12.2006

Zpracoval: Rysková
Ondroušková

Ředitel NUOV:

Tabulka č. 3

Stav pohledávek po lhůtě splatnosti

v Kč					
Ř.	Členění	2005	2006	2007	% 2007/2006
1	Dobytné celkem	529 400	213 399	242 739	114
2	v tom: do 1 roku	529 400	213 399	242 739	114
3	starší 1 roku				
4	Nedobytné celkem				
5	Celkem	529 400	213 399	242 739	114
6	z toho v soudním řízení				
7	Částka vypočtená soudně				

Poznámka:

Dobytné pohledávky rozdělíte podle doby, která uplynula od data splatnosti na:

V ř. 2 - od 1 do 365 dnů

V ř. 3 - starší 1 roku

V ř. 7 se uvede souhrn částek vypočtených soudně v hodnoceném roce

Vypracoval: Iva Kašpárková

Telefon: 274 022 212

Datum: 7.3.2008

Odpovídá: Ing. Jiří Janeček

Tab. 3

Organizace nemá dlouhodobé pohledávky. Ve vykazovaných pohledávkách se jedná o pohledávky z jiné činnosti a dále o finanční prostředky na projekty Equal - Innostart a Tvá Budoucnost. Finanční prostředky jsou průběžně zasílány po schválení jednotlivých finančních zpráv.

Tabulka č. 4

Náklady a výnosy

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet		Skutečnost
	schválený	po změnách	
a	1	2	3
Náklady celkem	34 239	126 546	133 331
Náklady hlavní činnosti	31 331	126 546	130 950
Výnosy celkem	2 908	126 546	155 199
Výnosy hlavní činnosti	31 331	126 546	151 645
v tom: příspěvek na provoz*	31 331	34 064	34 064
učelově poskytnuté prostředky**		89 374	89 374
ostatní		3 108	28 207

Poznámka:

* příspěvek na provoz poskytnutý podle § 160 odst. 1 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb.

** účelově poskytnuté prostředky - prostředky poskytnuté nad rámec finančních prostředků na činnost podle § 160 odst. 1 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb.

Vypracoval: Iva Kašpárková

Datum: 7.3.2008

Telefon: 274 022 212

Odpovídá: Ing. Jiří Janeček

Tab. 4

Plánované výnosy v rámci kmenové činnosti byly dodrženy.

Jiné výnosy – výnosy ze státních zkoušek a nájmu v hlavní činnosti, výnosy z jiné činnosti a výnosy projekty – nezisková činnost $V=N$.

Náklady na režie resortních projektů a specifických úkolů se propočítávají ze skutečných nákladů minulého roku a alikvotním podílem se uplatňují v jednotlivých projektech.

Režijní náklady v systémových projektech a v projektu GS DVPP se vypočítávají ze skutečných nákladů proplacených v průběhu předchozího měsíce a přepočteného počtu odborných pracovníků. Součet faktur bez DPH je vydělen počtem odborných pracovníků NUOV a vynásoben limitem počtu zaměstnanců NUOV pracujících na daném projektu.

Ukazatele nákladovosti

Druh školy nebo druh a typ školského zařízení:

	Rádek číslo	Skutečné náklady k 31.12.2005 v Kč	Jednotka
Příspěvek celkem	1	0	Kč
z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON)	2	0	Kč
v tom: na pedagogické pracovníky	2a	0	Kč
na nepedagogické pracovníky	2b	0	Kč
ONIV	3	0	Kč
z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	0	Kč
na DVPP	3b	0	Kč
Skutečné výdaje na jednotku výkonu			
Počet jednotek výkonu	4	0	jednotka výkonu
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	ř.1/ř.4	0	Kč/jednotka výkonu
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.2/ř.4	0	Kč/jednotka výkonu
ONIV na jednotku výkonu	ř.3/ř.4	0	Kč/jednotka výkonu
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3a/ř.4	0	Kč/jednotka výkonu
Skutečné náklady na zaměstnance			
Přepočtený počet zaměstnanců	5	0	osoba
v tom: pedagogičtí pracovníci	5a	0	osoba
nepedagogičtí pracovníci	5b	0	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2/ř.5	0	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	0	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	0	Kč/osoba

Vysvětlivky:

Jednotka výkonu - 1 dítě, žák, student, stravovaný, ubytovaný, 1 lůžko podle § 1 vyhl. č. 65/2005 Sb., ze zahajovacího výkazu, resp. schválená kapacita školního roku

Počty zaměstnanců a mzdové prostředky na pedagogické i nepedagogické pracovníky ze Statistického výkazu Škol (MŠMT) P1-04 přepočtené na kalendářní rok

Vypracoval: Iva Kašpárková

Datum: 7.3.2008

Telefon: 274 022 212

Odpovídá: Ing. Jiří Janeček

Tab. 5

Nerelevantní

**Přehled o čerpání účelových prostředků
poskytnutých organizací**

v tis. Kč

Účelové prostředky	Vyčerpano 2005	Vyčerpano 2006	Přiděleno 2007		Vyčerpano 2007	Rozdíl	%
			rozpočet	po změnách rozp.			
	1	2	3	4	5*	6=5-4	7=5/2
Prostředky kapitoly MŠMT	41 889	76 609	0	89 374	68 958	-20 416	1
z toho:							
Prostředky na SIPVZ							
- jednotlivé akce							
Prostředky na výzkum a vývoj							
- jednotlivé akce							
Ostatní							
Resortní projekty	6 777	5 720		5 192	5 192	0	1
Vklady mez. organizacím	46	45		269	255	-14	6
Leonardo da Vinci	1 739	971		401	401	0	0
OECD	0	915		702	702	0	1
OECD VET	0	0		164	164	0	
Tisk metodik	0	0		100	100	0	
Europass	2 999	2 051		2 210	1 886	-324	1
ReferNet	0	0		705	705	0	
NPVCJ úkol 1.3. "AJ pro mrňata"	0	100		100	100	0	1
Senior	2 098	0		0	0	0	
Předsednictví ČR v EU	0	0		20	19	-1	
Analýza evropských aktivit a iniciativ	0	0		25	25	0	
TP OP RLZ Studie a analýzy	0	1 528		0	0	0	0
ESF projekty	28 230	62 981		77 012	57 245	-19 767	1
GS DVPP	0	2 298		2 474	2 164	-310	1
Ostatní zdroje celkem	0	0	0	0	0	0	
z toho:							
Prostředky na výzkum a vývoj							
název zdroje:							
Ostatní							
název zdroje:							
Koneční uživatelé Sokrates II						0	
název zdroje:							
CELKEM	41 889	76 609	0	89 374	68 958	-20 416	1

sloupec 1 obsahuje údaje za období, které předcházelo 2 roky roku hodnocenému

sloupec 2 obsahuje údaje za rok předcházející roku hodnocenému

* ve sloupci 5 uvádějte pouze skutečně vyčerpané účelové prostředky, tzn. že sloupec 5 bude maximálně roven údaj
ve sloupci 4

Tab. 6

Rozpis resortních projektů a specifických úkolů - viz. Příloha 2

Projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie

Kvalita I.

Doba trvání projektu 2.5.2005 – 30.6.2008

Finance jsou vedeny na zvláštním účtu.

Pilot S

Doba trvání projektu 17.5.2005 – 30.6.2008

Finance jsou vedeny na zvláštním účtu.

NSK

Doba trvání projektu 16.4.2005 – 31.3.2008

Finance jsou vedeny na zvláštním účtu.

VIP Kariéra

Doba trvání projektu 2.9.2005 – 31.7.2008

Finance jsou vedeny na zvláštním účtu.

UNIV

Doba trvání projektu 1.8.2005 – 31.7.2008

Finance jsou vedeny na zvláštním účtu.

GS DVPP

Doba trvání projektu 1.2.2006 - 31.1.2008

Finance jsou vedeny na zvláštním účtu.

Nedočerpané finanční prostředky byly převedeny přes rezervní fond do roku 2008 na základě schválení MF ČR.

Tabulka č. 7

Přehled o použití prostředků z jiné činnosti a dalších zdrojů

zdroj jiných a doplňkových prostředků	použitá na krytí potřeb hlavní činnosti, nezajištěných státním rozpočtem									vývoj. ukaz. % (2007/2006) 10=9/6
	za rok 2005			za rok 2006			za rok 2007			
	neinvest.	investičních	celkem	neinvest.	investičních	celkem	neinvest.	investičních	celkem	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
prostředky z jiné činnosti*						0,00			0,00	
fond odměn	214 902,00		214 902,00	518 191,00		0,00	544 537,00		0,00	
rezervní fond	776 120,00	0,00	776 120,00	22 019 909,00	0,00	22 019 909,00	18 637 867,46	0,00	18 637 867,46	0,85
z toho: smlouvy o sdružení**						0,00			0,00	
příspěvky a dary od fyzických						0,00			0,00	
a právnických osob**						0,00			0,00	
prostředky rozpočtované	700 000,00		700 000,00	600 000,00		0,00	400 000,00		400 000,00	0,67
prostř. použité k úhradě zhoršeného						0,00			0,00	
výsledku hospodaření	76 120,00		76 120,00	193 909,00		0,00	203 767,00		203 767,00	1,05
odvody z mezd FO				21 226 000,00		21 226 000,00	16 993 378,00		16 993 378,00	
fin. prostředky na ESF projekty, DVPP a TP						0,00			0,00	
OP RLZ Studie a analýzy							1 040 722,46		1 040 722,46	
projekty Leonardo, ReferNet										
fond reprodukce majetku										
jiné celkem	4 042 789,00	0,00	4 042 789,00	6 197 853,00	1 200 171,50	1 200 171,50	1 499 241,00	1 167 701,18	2 666 942,18	2,22
v tom:					0,00	0,00	4 324 345,54	0,00	0,00	0,70
projekty Phare, Leonardo, Equal, ECVET	844 700,00		844 700,00	3 143 844,00		0,00	731 287,54		731 287,54	0,23
Europass	1 650 247,00		1 650 247,00	1 809 193,00		1 809 193,00	1 894 326,00		1 894 326,00	1,05
Refernet, TTnet	429 842,00		429 842,00	281 816,00		281 816,00	602 732,00		602 732,00	2,14
V+V Moderní společnost	1 118 000,00		1 118 000,00	963 000,00		963 000,00	1 096 000,00		1 096 000,00	1,14
Celkem	5 033 811,00	0,00	5 033 811,00	28 735 953,00	1 200 171,50	29 936 124,50	25 005 991,00	1 167 701,18	26 173 692,18	0,87

*prostředky z jiné činnosti by měly být vykazovány pouze při použití na krytí ztráty

**vypřete v případě, že jste schopni toto rozlišit

Vypracovali: Iva Kašpárková

Telefon: 274 022 212

Datum: 7.3.2008

Odpovídá: Ing. Jiří Janeček

Tab. 7

Mimorozpočtové prostředky – výnosy – složení:

Projekty Leonardo da Vinci:

CVTS - 3s research laboratory

Doba trvání projektu 1.10.2004 – 30.9.2007

LLL – Managing Diversity – Hogeschool van Arnhem en Nijmegen

Doba trvání projektu 1.10.2004 – 30.9.2007

Disco - 3s research laboratory

Doba trvání projektu 1.10.2004 – 29.2.2008

ResIntegra - Henrica van Erpweg 2

Doba trvání projektu 1.10.2004 – 31.12.2007

QualiVet – ITB Bremen

Doba trvání projektu 1.10.2005 – 30.9.2007

VQTS II - 3s research laboratory

Doba trvání projektu 1.12.2007 – 30.11.2009

QF Embodiment - NIVE Maďarsko

Doba trvání projektu 1.1.2007 – 31.12.2008

VOTE ALL – Balear de Desarrollo y Formación S.L

Doba trvání projektu 1.11.2007 – 31.10.2009

Všechny projekty Leonardo jsou proučtovány dle skutečných nákladů, z těchto projektů nesmí organizace vykazovat zisk. Rozpočet na mzdové náklady i ostatní čerpání je stanoven partnerskými smlouvami. Finanční prostředky jsou vedeny na zvláštních bankovních účtech a náklady jsou vždy schvalovány dle ročních průběžných zpráv zadavatelem projektu.

Projekty Equal:

Innostart

Doba trvání projektu 19.10.2005 – 30.6.2007

Tvá Budoucnost

Doba trvání projektu 9.9.2005 – 30.4.2008

Náklady projektů Equal jsou proučtovány dle skutečnosti. V rámci projektu nesmí být vytvořen zisk.

Ostatní projekty:

Europass

Doba trvání projektu 1.1.2007 – 31.12.2007

Moderní společnost (V+V)

Doba trvání projektu 15.7.2004 – 15.7.2009

Refernet

Doba trvání projektu 20.9.2007 – 19.9.2008

Náklady ostatních projektů jsou proučtovány dle skutečnosti. V rámci projektů nesmí být vytvořen zisk.

Hospodářský výsledek a návrh přidělů do peněžních fondů

1. Upravený hospodářský výsledek

v Kč

Hospodářský výsledek	Kč
- z hlavní činnosti	20 694 959,25
- z jiné činnosti	1 172 995,12
Celkem k 31.12.2007 před zdaněním	21 867 954,37
Předpokládané zdanění celkem	339 888,00
Celkem po zdanění (zisk+, ztráta-)	21 528 066,37
Položky upravující hospodářský výsledek celkem (+,-)	339 410,31
v tom:	
- dodatečné odvody a vratky nevyčerpaných prostředků	339 410,31
- úhrada ztráty z minulých let celkem	0,00
v tom - ztráta vzniklá do 31.12.2000	
- ztráta vzniklá po 1.1.2001	
- další:	0,00
Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)	21 188 656,06

2. Krytí zhoršeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel	Kč
Ztráta z hospodaření celkem	0
v tom krytí ztráty:	
- na vrub zůstatku rezervního fondu	
- z rozpočtu zřizovatele	0
- ze zlepšeného hospodářského výsledku v následujícím roce	
- jiným způsobem	0

3. Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel	Stav k 1.1.2007	Stav k 31.12.2007	Příděl ze zlepšeného hospodář. výsledku roku 2007	Stav po přídělu (sl. 2 + sl. 3)
	1	2	3	4
Rezervní fond	2 159 010,55	925 648,67	20 788 656,06	21 714 304,73
Fond reprodukce majetku	996 474,86	145 700,68	0,00	145 700,68
Fond odměn	503 306,85	208 769,85	400 000,00	608 769,85
Fond kulturních a sociálních potřeb	663 161,76	864 196,16	0,00	864 196,16
Celkem	4 321 954,02	2 144 315,36	21 188 656,06	23 332 971,42

Tab. 8**Hospodářský výsledek za rok 2007****Hlavní činnost:**

HV z hlavní činnosti je upraven – snížen o nedočerpané finanční prostředky ze specifických úkolů, které budou v rámci ročního zúčtování vráceny na depozitní účet MŠMT. Navrhované převody do fondů jsou plně finančně kryty.

HV před zdaněním a odvody	20 694 959,25 Kč
Odvod MŠMT (viz specifické a jiné úkoly)	339 410,31 Kč
Daň z výnosů z nájmu	141 048,00 Kč
HV z hlavní činnosti	20 214 500,94 Kč
Z toho:	
úspora služby	94 263,57 Kč
nevyčerpané finanční prostředky z ESF projektů	19.766.510,24 Kč
nevyčerpané finanční prostředky z GS DVPP	309.642,90 Kč
úroky z účtů	44 084,23 Kč

Jiná činnost:

HV před zdaněním	1 172 995,12 Kč
Daň	198 840,00 Kč
HV z jiné činnosti	974 155,12 Kč

K rozdělení do fondů celkem	21 188 656,06 Kč
Z toho: HV do rezervního fondu	20 788 656,06 Kč
z toho projekty	20 076 153,14 Kč
HV do fondu odměn	400 000,00 Kč

Stav rezervního fondu NUOV k 1.1.2007 je 511 960,10 Kč, stav k 31.12.2007 je 372 396,42 Kč. Ostatní prostředky jsou rezervní fondy mimorozpočtových projektů Leonardo da Vinci a ReferNet.

Projekty Leonardo da Vinci a ReferNet jsou hrazeny z prostředků EU. Tyto prostředky jsou vedeny odděleně od prostředků státního rozpočtu na zvláštních účtech, nevyčerpané prostředky jsou převáděny do dalšího roku. Projekty jsou vedeny odděleně i účetně – analytickými účty a středisky.

Peněžní fondy

1. Tvorba a použití peněžních fondů

v Kč

Peněžní fondy organizace	číslo účtu	Stav k 1.1.2006	Stav k 1.1.2007	Tvorba	Čerpání	Stav k 31.12.2007	Změna stavu za rok 2007
		2	2	3	4	5	6(=5-2)
Fond odměn	911	1 021 497,85	503 306,85	250 000,00	544 537,00	208 769,85	-294 537,00
FKSP	912	481 033,86	663 161,76	888 822,00	687 787,60	864 196,16	201 034,40
Fond rezervní	914	2 081 081,71	2 159 010,55	17 404 505,58	18 637 867,46	925 648,67	-1 233 361,88
FRM	916	175 038,36	996 474,86	1 816 168,00	2 666 942,18	145 700,68	-850 774,18
CELKEM		3 758 651,78	4 321 954,02	20 359 495,58	22 537 134,24	2 144 315,36	-2 177 638,66

2. Tvorba peněžních fondů

v Kč

Peněžní fondy organizace	číslo účtu	Tvorba podle zdrojů			Tvorba celkem
		Příděl ze zlepšeného hosp. výsledku	Jiné zdroje celkem	Doúčtování přídělu za 2006	
		1	2	3	
Fond odměn	911	250 000,00	0,00	x	250 000,00
FKSP	912	x	888 822,00	0,00	888 822,00
Fond rezervní	914	17 404 505,58	0,00	x	17 404 505,58
FRM	916	0,00	1 816 168,00	x	1 816 168,00
CELKEM		17 654 505,58	2 704 990,00	0,00	20 359 495,58

3. Krytí účtů peněžních fondů

v Kč

Název bankovního účtu	číslo účtu	rok 2006			rok 2007		
		Běžný účet	Ostatní běžné účty	Běžný účet FKSP	Běžný účet	Ostatní běžné účty	Běžný účet FKSP
		241	245	243	241	245	243
Fond odměn	911		503 306,85			208 769,85	
FKSP	912	x	x	641 261,76	x	x	862 896,16
Fond rezervní	914		2 159 010,57			925 648,67	
FRM	916		996 474,86			145 700,68	
CELKEM		0,00	3 658 792,28	641 261,76	0,00	1 280 119,20	862 896,16

V případě nekrytí peněžních fondů finančními prostředky uveďte důvod a navržené opatření k jeho odstranění.

Vypracoval: Iva Kašpárková

Datum: 7.3.2008

Odpovídá: Ing. Jiří Janeček

Tab. 9

Rozdíl mezi účty 912 a 243 - Fond kulturních a sociálních potřeb je způsoben dosud nesplacenými půjčkami, které byly poskytnuty zaměstnancům NUOV.

1. Kapitálové náklady na programové financování ISPROFIN

v tis. Kč

číslo řádku	Ukazatel	Rozpočet po změnách		Skutečnost	
		celkem	z toho FRM	celkem	z toho FRM
		1	2	3	4
1	Stavby připravované k 31.12.2007				
2	Stavby rozestavěné k 31.12.2007				
3	Stavby dokončené od 1.1. do 31.12.2007				
4	Stavby celkem (ř. 1+2+3)	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Stroje a zařízení celkem				
	z toho: dopravní prostředky				
6	Nákup nemovitostí (pozemků a objektů)				
7	Pořízení nehmotného inv. majetku				
8	Investiční náklady celkem (ř. 4+5+6+7)	0,00	0,00	0,00	0,00

Poznámka:

- 1) Řádek 1. - Stavby připravované k 31.12.20.. - stavby, u nichž byly v r. 20.. profinancovány pouze investiční náklady spojené s přípravou a zabezpečením stavby (projektové práce, průzkumné práce atd.).
- 2) Řádek 2. - Stavby rozestavěné k 31.12.20.. - stavby, u nichž byly v r. 20.. již částečně profinancovány investiční náklady na vlastní realizaci stavby (stavební a technologická část, pořízení strojů a zařízení zahrnutých do nákladů stavby atd.) nebo stavby, jejichž realizace byla zahájena před 1.1.20.. a dokončení je předpokládáno po 31.12.20...
- 3) Řádek 3. - Stavby dokončené od 1.1. do 31.12.20.. - stavby, u nichž bylo v r. 20.. dokončeno financování stavby.
- 4) Řádek 5. - Stroje a zařízení - pořízení strojů a zařízení nezahrnutých do nákladů stavby.

2. Zdroje financování kapitálových nákladů na programové financování ISPROFIN

v tis. Kč

číslo řádku	Ukazatel	Rozpočet po změnách	Skutečnost
		1	2
1	Individuální investiční dotace (účet 908)		
2	Systémové investiční dotace (účet 916)		
3	Použití FRM na fin. investic		
4	Zdroje celkem (ř.1+2+3)	0,00	0,00

Vazby: tab. 2. ř.3, sl. 1(2) = tab. 1. ř.8, sl.2 (4)

tab. 2. ř.4, sl. 1(2) = tab. 1. ř.8, sl.1 (3)

Do tabulek budou zahrnuty i stavby plně financované z FRM organizace.

Poznámka: K tabulkám bude připojen **komentář**, který bude obsahovat hodnocení čerpání příspěvků na investice za rok 2005, jakož i zhodnocení toho, jak byly dodrženy termíny pro předložení závěrečných vyhodnocení dokončených staveb na MŠMT.

Vypracoval: Iva Kašpárková

Telefon: 274 022 212

Datum: 7.3.2008

Odpovídá: Ing. Jiří Janeček

1. Neinvestiční náklady na programové financování ISPROFIN

v tis. Kč

číslo řádku	Ukazatel	Rozpočet po změnách		Skutečnost	
		celkem	z toho FRM	celkem	z toho FRM
		1	2	3	4
1	Stavby připravované k 31.12.2007				
2	Stavby rozestavěné k 31.12.2007				
3	Stavby dokončené od 1.1. do 31.12.2007				
4	Stavby celkem (ř. 1+2+3)	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Opravy strojů a zařízení				
6	Prvotní neinvestiční vybavení				
7	Neinvestiční náklady celkem (ř. 4+5+6)	0,00	0,00	0,00	0,00

Poznámka:

- 1) Řádek 1. - Stavby připravované k 31.12.20.. - stavby, u nichž byly v r. 20.. profinancovány pouze neinvestiční náklady spojené s přípravou a zabezpečením stavby (projektové práce, průzkumné práce atd.).
- 2) Řádek 2. - Stavby rozestavěné k 31.12.20.. - stavby, u nichž byly v r. 20.. již částečně profinancovány neinvestiční náklady na vlastní realizaci stavby (stavební a technologická část, pořízení strojů a zařízení zahrnutých do nákladů stavby atd.) nebo stavby, jejichž realizace byla zahájena před 1.1.20.. a dokončení je předpokládáno po 31.12.20...
- 3) Řádek 3. - Stavby dokončené od 1.1. do 31.12.20.. - stavby, u nichž bylo v r. 20.. dokončeno financování stavby.

2. Zdroje financování neinvestičních nákladů na programové financování ISPROFIN

v tis. Kč

číslo řádku	Ukazatel	Rozpočet po změnách	Skutečnost
		1	2
1	Neinvestiční dotace ze státního rozpočtu		
2	FRM		
3	Zdroje celkem (ř. 1+2)	0,00	0,00

Vazby: tab. 2. ř.2, sl. 1(2) = tab. 1. ř.7, sl.2 (4)
 tab. 2. ř.3, sl. 1(2) = tab. 1. ř.7, sl.1 (3)

Poznámka: K tabulkám bude připojen **komentář**, který bude obsahovat hodnocení čerpání rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2005, jakož i zhodnocení toho, jak byly dodrženy termíny pro předložení závěrečných vyhodnocení dokončených staveb na MŠMT.

Vypracoval: Iva Kašpárková

Telefon: 274 022 212

Datum: 7.3.2008

Odpovídá: Ing. Jiří Janeček

Tab. 10, 11

Nerelevantní

Tabulka č. 12

Údaje o nákladech na účast na mezinárodních konferencích a obdobných akcích nebo na jejich pořádání a o nákladech na zahraniční služební cesty

v tis. Kč

Účast na mezinárodních konferencích		
Datum konání	Název konference	Výše prostředků
C e l k e m		
Pořádání mezinárodních konferencí		
Datum konání	Název konference	Výše prostředků
C e l k e m		
Zahraniční služební cesty celkem		Výše prostředků
x		735,70

Vypracoval: Iva Kašpárková

Datum: 7.3.2008

Telefon: 274 022 212

Odpovídá: Ing. Jiří Janeček

Tab. 12

Zahraniční služební cesty proběhly v souladu se zapojením NUOV do mezinárodních aktivit, a to především v EU. Většina cest byla hrazena z projektových zdrojů, a to hlavně ze zdrojů Leonardo da Vinci.

Některé služební cesty byly refundovány zřizovatelem a konečně nemalá část z dlouhého seznamu cest byla hrazena hostitelskou zemí.

Při odsouhlasení zahraničních služebních cest je vždy brána v úvahu její účelnost a smysluplnost.

Organizace platí členský příspěvek EUROPEN v částce 1.500 EUR ročně.

Zahraniční aktivity pracovníků Národního ústavu odborného vzdělávání se týkaly především zahraničních služebních cest. NUOV se účastní mnoha zahraničních projektů buď přímo řízených Evropskou unií nebo jinými evropskými organizacemi, a projektů, ve kterých jsou stejně jako náš ústav participanty zahraniční organizace.

Většina všech zahraničních cest bylo zaměřených na aktivity Evropské unie, OECD, CEDEFOP a evropských konferencí týkajících se uvedených oblastí. Tyto aktivity jsou pro ústav stěžejní, protože zajišťují nejen propagaci ústavu, ale také podíl našich pracovníků na řízení nebo činnosti uvedených organizací.

Přehled jiné činnosti NUOV

Hlavní činnost – státní zkoušky, nájemné – rozpočtováno na dofinancování nákladů organizace.

Jiná činnost – odborné semináře a kurzy, těsnopisné rozhledy, učební dokumenty, příručka Kam na školu, odborná a konzultační činnost, projekt Národní soustava povolání.

Výnosy z jiné činnosti podléhají daním z příjmů, zisk je na základě schválení rozdělen do fondů a použit na dofinancování hlavní činnosti organizace. Na jinou činnost má NUOV zřízeny živnostenské listy, rozdělení na hlavní a jinou činnost je popsáno ve zřizovací listině. V roce 2007 byl hospodářský výsledek před zdaněním z jiné činnosti ve výši 1 172 995,12 Kč.