



EVROPSKÁ UNIE

esf

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVYOP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Akční plán realizace strategických opatření ve Střední průmyslové škole strojnické Vsetín ve školním roce 2011/2012

Myšlenka: V každém stádiu zlepšování práce ve školství je důležitých 6 opatření : budování výukových dovedností u učitelů a řídicích schopností u ředitelů, hodnocení studentů, zlepšování datových systémů, podpora zlepšováním normativních dokumentů a školních zákonů, revize standardů a kurikul a zajištění odpovídající struktury oceňování a odměňování učitelů i ředitelů.

McKinsey and Company

Téma roku : Budování výukových dovedností u učitelů a řídicích dovedností u vedoucích pracovníků.

Projednáno ve 2. pedagogické radě : 31.9.2011

Číslo usnesení : PR/01-02/2011

Vsetín 1.9.2011

Obsah

Opatření č.1 v oblasti rozvoje lidských zdrojů

Opatření č.2 v oblasti rozvoje partnerství

Opatření č.3 v oblasti zabezpečení kvality výchově vzdělávacího procesu

Opatření č.4 v oblasti vytváření bezpečného klimatu školy

Opatření č.5 v oblasti mezinárodní spolupráce

Opatření č.6 v oblasti financování rozvojových aktivit

Opatření č. 7 v oblasti celoživotního vzdělávání

Opatření č.8 v oblasti materiálně technického vybavení školy

Výstupy:

- Plán DVPP,
- počet hodin celoživotního vzdělávání (formálního, sledovaného) na jednoho přepočteného pedagogického pracovníka / školní rok - norma min. 16 hodin ,
- Sebehodnotící zpráva za školní rok 2011/2012 s návrhy na opatření progresivních změn
- novelizované školní vzdělávací programy,
- maturita 2012,
- systém výuky odborných předmětů na pracovištích SPŠ Uherský Brod,

- nástroje sebeřízení jednotlivců a autoevaluace práce jednotlivců,

- standardy učitele a třídního učitele,

- pravidelné roční hodnocení zaměstnanců školy s následným plánem seberozvoje,
- nové školní webové stránky,

- počet stáží PP ve firmách,

- počet pracovních setkání se sociálními partnery při řešení rozvoje školy ,

- počet nových či inovovaných vzdělávacích programů pro dospělé v návaznosti na národní soustavu kvalifikací a požadavky trhu;

- počet kurzů v oblasti dalšího vzdělávání pro dospělé realizovaných školou,

- počet společných aktivit, zejména v oblasti podpory odborného vzdělávání na všech úrovních (základní školství, střední školy, vysoké školy, veřejné aktivity),
- druhé měření přidané hodnoty vytvořené prostřednictvím výchovně vzdělávacího procesu měřená nástrojem Vektor (tvůrce SCIO),
- počet stáží, exkurzí a hodin odborné praxe žáků v ČR i v zahraničí,
- úspěchy žáků ve školních i celonárodních, mezinárodních soutěžích,
- Jednotná výchovná strategie školy,
- počet setkání se zástupci Žákovské rady,
- počet diskusních fór žáků, pedagogů a veřejnosti,
- počet významných otázek týkajících se života a činnosti školy řešených za spoluúčasti žáků školy,
- počet realizovaných projektů v oblasti mezinárodní spolupráce,
- počet spolupracujících škol působících v zahraničí, počet odborných stáží v zahraničí a počet jejich aktivních účastníků,
- počet schválených a realizovaných projektů směřujících k rozvoji školy,
- počet do předmětné projektové činnosti zapojených pedagogů,
- počet hodin vzdělávání PP v oblasti pedagogického projektování a v oblasti andragogiky.
- zkvalitnění materiálně technického zázemí pro výuku s využitím PC
- projekt na zateplení budovy domova mládeže

Akční plán realizace strategických opatření ve školním roce 2011/2012

Opatření č.1 - v oblasti rozvoje lidských zdrojů

2) *Učitelé se účastní procesu celoživotního vzdělávání stejně jako žáci.*

Nástroje: Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) pro jednotlivá školní léta.

Prostředky: Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), spolupráce se sociálními partnery, zákonem stanovená možnost 12- ti denního samostudia.

Výstupy : - **Plán DVPP**
 - **Počet hodin celoživotního vzdělávání (mimo sebevzdělávání, sledovaného) na jednoho přepočteného pedagogického pracovníka / školní rok - norma min. 16 hodin**

Za plnění zodpovídá ředitelka školy	Termín plnění: průběžně
-------------------------------------	-------------------------

2. *Organizace se bude učit reagovat na nové, měnící se požadavky.*

Nástroje: Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti nových metod a forem, spolupráce se sociálními partnery, sebereflexe.

Prostředky: Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), spolupráce se sociálními partnery.

Výstupy : - **Sebehodnotící zpráva** vycházející z výstupů standardizovaných a validních externích nástroj za období 2011/2012 s akcentací inovace výukového procesu.
 - **Novelizované školní vzdělávací programy** na základě analýzy jejich implementace ve školním roce 2011/2012 a na základě stanovisek nadřízených či kontrolních orgánů .

Za plnění zodpovídá ředitelka školy	Termín plnění: průběžně
-------------------------------------	-------------------------

3. *Učící se organizace bude procházet procesy učení se tak, aby vyhověla změněným rámcovým podmínkám a efektivně formovala výuku.*

Nástroje: Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti nových metod a forem práce ve výchovně vzdělávacím procesu, spolupráce se sociálními partnery, sebereflexe jednotlivého PP jako součást pravidelného ročního hodnocení zaměstnanců školy.

Prostředky: Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), spolupráce s pedagogickými fakultami dalšími organizacemi poskytujícími další vzdělávání.

Výstupy: - **Standardy učitele, standardy učitele odborných, humanitních, přírodovědných předmětů a předmětu TV a třídního učitele.**
- **Státní maturitní zkouška**

Za plnění zodpovídá ředitelka školy	Termín plnění: dle harmonogramu MŠMT ČR
-------------------------------------	---

4. *Vedení školy bude využívat styl řízení založený na spolupráci, delegování odpovědnosti, množství příležitostí pro zapojení se všech zúčastněných stejně jako velký prostor pro tvořivost a autonomii pro učitele.*

Nástroje: Školní vzdělávací programy, projektové aktivity.

Prostředky: Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), spolupráce se sociálními partnery.

Výstupy: - **delegování pravomocí předsedům předmětových sekcí**
- **přidané hodnoty v činnosti jednotlivých předmětových sekcích v daném školním roce;**
- **projektové dny,**
- **rozvojové projekty.**

Za plnění zodpovídá vedení školy

Termín plnění: průběžně

5. *K motivaci zaměstnanců bude škola využívat pravidelné hodnocení zaměstnanců, propracovaný systém odměňování finančního i nefinančního charakteru a stanovením cílů osobního i profesního rozvoje.*

Nástroje: Pravidelné hodnocení zaměstnanců organizace, systém odměňování.

Prostředky: Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové).

Výstupy: **Hodnocení zaměstnanců školy s následným plánem seberozvoje**

Za plnění zodpovídá ředitelka školy

Termín plnění: do 30.8.2012

Opatření č.2 v oblasti rozvoje partnerství

1)Cílem spolupráce školy a zaměstnavatelů v rámci počátečního i dalšího odborného vzdělávání bude přiblížování obsahu výuky potřebám zaměstnavatelů.

Nástroje: Participace sociálních partnerů na evaluaci školních vzdělávacích programů do školní praxe, participace na plánu dalšího vzdělávání PP a pomoc při zajištění odborných stáží PP v praxi.

Prostředky: Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), spolupráce se sociálními partnery.

Výstupy: - počet stáží PP ve firmách,
- počet pracovních setkání se sociálními partnery při řešení rozvoje školy
- mobilita pedagogických pracovníků – návštěva strojírenských podniků v zahraničí

Za plnění zodpovídá : vedení školy	Termín plnění: do 30.8.2012

- 2) *Škola bude se zaměstnavateli spolupracovat v oblasti zkvalitňování výuky, seznámení žáků s reálným pracovním prostředím v České republice, s reálným pracovním prostředím v zahraničí, v oblasti motivace žáků pro zájem o vyučovanou odbornost, v oblasti motivace žáků pro uplatnění ve studované odbornosti.*

Nástroje: Stáže, exkurze, odborná praxe žáků v podnicích České republiky i v zahraničí.

Prostředky : Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), spolupráce se sociálními partnery.

Výstupy : -počet stáží, exkurzí a hodin odborné praxe žáků v ČR i v zahraničí.

Za plnění zodpovídá: vedení školy a vedoucí pracoviště praktického vyučování	Termín plnění: do 30.8.2012
--	-----------------------------

- 3) *Škola bude usilovat o rozvoj vzájemné informovanosti mezi školou a zaměstnavateli.*

Nástroje: Prostředí pro přenos informací mezi školou a zaměstnavateli.

Prostředky : Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), spolupráce se sociálními partnery.

Výstupy : - prostředí pro oboustranný partnerský přenos informací.

Za plnění zodpovídá vedení školy	Termín plnění: do 30.8.2012
----------------------------------	-----------------------------

- 4) *V rámci partnerství bude škola připravovat programy dalšího vzdělávání dospělých (např. kurzy na objednávku) a budovat funkční a prosperující místní centrum celoživotního vzdělávání, jehož součástí bude také uznávání výsledků předchozího učení.*

Nástroje: Odborná spolupráce školy a zaměstnavatelů při tvorbě vzdělávacích programů pro dospělé v rámci celoživotního vzdělávání.

Prostředky : Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), spolupráce se sociálními partnery.

Výstupy : - počet nových či inovovaných vzdělávacích programů pro dospělé v návaznosti na národní soustavu kvalifikací a požadavky trhu;
- počet kurzů realizovaných školou, včetně píltoně ověřovaných nově vytvořených vzdělávacích programů. .

Za plnění zodpovídá : vedení školy

Termín plnění: do 30.8.2012

- 5) *Spolupráce se sociálními partnery bude nedílnou a podstatnou součástí života školy.*

Nástroje: Společná prezentace, příprava a účast na aktivitách sociálních partnerů.

Prostředky : Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), spolupráce se sociálními partnery.

Výstupy : -počet společných aktivit, zejména v oblasti podpory odborného vzdělávání na všech úrovních (základní školství, střední školy, vysoké školy, veřejné aktivity) .

Za plnění zodpovídá vedení školy

Termín plnění: do 30.8.2012

Opatření č.3 v oblasti zabezpečení kvality výchovně vzdělávacího procesu

1) ***Pedagogové školy budou vytvářet optimální a smysluplný program výuky založený na promyšleném plánování se zřetelem k cílům stanoveným vzdělávacím programem s předem stanovenými kritérii hodnocení. Na něj bude navazovat vlastní realizace efektivní výuky, postavená především na činnostním a kooperativním učení.***

Nástroje: Školní vzdělávací programy.

Prostředky : Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), spolupráce se sociálními partnery.

Výstupy : - výsledky evaluačních nástrojů,
- výsledky státních i profilových maturitních zkoušek,
- druhé měření přidané hodnoty vytvořené prostřednictvím výchovně vzdělávacího procesu měřená nástrojem Vektor (tvůrce SCIO) .

Za plnění zodpovídá vedení školy Termín plnění: do 30.8.2012

2) ***Pedagogové a ostatní zaměstnanci školy budou usilovat o vytváření podnětného a bezpečného prostředí, ve kterém bude realizován výchovně vzdělávací proces směřující ke kvalitnímu učení.***

Nástroje: Společně sdílené hodnoty organizace, projektové dny zaměřené na sociální klima a rozvoj klíčových a odborných kompetencí.

Prostředky : Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové).

Výstupy : Monitorovací zprávy hodnotící kvalitu sociálního klimatu v organizaci.

Za plnění zodpovídá vedení školy Termín plnění: do 30.8.2012

- 3) ***Pro rozšíření a zkvalitnění praktické výuky a lepší přípravu pro praxi, získání reálné představy o skutečném pracovním prostředí, bude škola usilovat o užší a aktivnější spolupráci se zaměstnavatelskou sférou a bude hledat možnosti kontaktu žáků s reálným pracovním prostředím formou stáží a exkurzí.***

Nástroje: Stáže, exkurze, odborná praxe žáků v podnicích České republiky i v zahraničí.

Prostředky: Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), spolupráce se sociálními partnery.

Výstupy: **Počet stáží, exkurzí a hodin odborné praxe žáků v ČR i v zahraničí.**

Za plnění zodpovídá vedení školy Termín plnění: do 30.8.2012

- 4) ***Pedagogové budou podporovat samostatnou práci žáka, jeho poznávací aktivity, zjišťování a hledání souvislostí založených na principech vědeckého bádání, experimentování, tvorbou a vyvracením hypotéz.***

Nástroje: Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti nových metod a forem práce.

Struktura zadání seminárních i maturitních prací.

Prostředky: Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), spolupráce se sociálními partnery.

Výstupy: **-úspěchy žáků ve školních i celonárodních, mezinárodních soutěžích.**

Za plnění zodpovídají: pedagogové školy Termín plnění: do 30.8.2012

5) Škola vypracuje jednotnou výchovnou strategii s důrazem na kolektivní odpovědnost všech zaměstnanců školy za její naplňování.

Nástroje: Společná široká diskuse s přípravou jednotné strategie navazující na analýzu současného stavu a znalosti získané v oblasti dalšího vzdělávání PP:

Prostředky: Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), spolupráce se sociálními partnery, rodičovskou veřejností.

Výstupy: - **Jednotná výchovná strategie školy.**

	Za plnění zodpovídají: pedagogové školy	Termín
plnění: do 30.8.2012		

Opatření č.4 v oblasti vytváření bezpečného klimatu školy

1) Škola vytváří prostor pro efektivní spolupráci se zákonnými zástupci žáků.

Nástroje: Společná setkávání vedení školy a třídních důvěrníků v časech mimo pravidelné čtvrtletní schůzky učitelů a zákonných zástupců školy k hodnocení výsledků vzdělávání, další vzdělávání rodičovské veřejnosti.

Prostředky: Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové), vlastní zdroje.

Výstupy: - **počet setkání se zákonnými zástupci,**
- **počet společně řešených rozvojových aktivit školy,**
- **počet společně realizovaných aktivit, počet hodin a počet účastníků dalšího**

neformálního vzdělávání v oblasti výchovy a práce s adolescentní mládeží.

Za plnění zodpovídá: vedení školy

Termín plnění: do 30.8.2012

2) Škola dbá o systémové zvyšování znalostí a dovedností pedagogických pracovníků v oblasti psychosociálních dovedností a v oblasti vytváření bezpečného sociálního klimatu ve škole.

Nástroje: Další vzdělávání pedagogických pracovníků, systém spolupráce školy a rodičovské veřejnosti.

Prostředky: Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové).

Výstupy: - počet vzdělávacích aktivit PP v předmětné oblasti

Za plnění zodpovídá: vedení školy

Termín plnění: do 30.8.2012

3) Vedení školy a pedagogičtí pracovníci vytvářejí prostor pro diskusi s mladými lidmi a společně dbají o to, aby žáci školy byli více zapojeni do účasti na rozhodování, která se jich bezprostředně týkají, zapojeni do života školního společenství.

Nástroje: Diskusní fóra žáků, pedagogů, vedení školy a sociálních parterů nad současnými problémy a výzvami společnosti.

Prostředky: Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové).

Výstupy: - počet setkání se zástupci Žákovské rady,
- počet diskusních fór žáků, pedagogů a veřejnosti,
- počet významných otázek týkajících se života a činnosti školy řešených za spoluúčasti žáků školy.

Za plnění zodpovídá : vedení školy

Termín plnění: do 30.8.2012

Opatření č.5 v oblasti mezinárodní spolupráce

1. *Vedení školy bude usilovat o zapojení žáků a učitelů do mezinárodních projektových aktivit s odbornou nebo obecnou tematikou s cílem vytvořit prostor pro rozvoj jazykových kompetencí v cizím jazyce a vytvořit prostor pro komunikaci a výměnu názorů o společném světě.*

Nástroje: Projekty mezinárodní spolupráce a výměnných odborných stáží.

Prostředky : Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové).

Výstupy : - počet schválených či realizovaných projektů v oblasti mezinárodní spolupráce,
- počet spolupracujících škol působících v zahraničí, počet odborných stáží v zahraničí a počet jejich aktivních účastníků

Za plnění zodpovídá: vedení školy

Termín plnění: do 30.8.2012

Opatření č.6 v oblasti financování rozvojových aktivit

- 1) *Vedení školy bude usilovat o co nejširší využití Evropských fondů k zabezpečení rozvojových aktivit školy.*

Nástroje: Projekty předkládané v rámci výzev operačních programů, komunitních a dalších dotačních programů.

Prostředky : Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (např. projektové).

Výstupy : **Počet schválených a realizovaných projektů směřujících k rozvoji školy.**

Za plnění zodpovídá: vedení školy

Termín plnění: do 30.8.2012

Opatření č.7 v oblasti celoživotního vzdělávání.

1) V rámci vlastních i národních projektových aktivit vytvoří škola prosperující a potřeby trhu reflektující místní centrum celoživotního vzdělávání zaměřeného především na oblast strojírenství. Bude usilovat o systemizaci dalšího vzdělávání v regionu tak, aby nebylo ovlivňováno pouze tržními mechanismy a spontánním rozvojem bez dostatečné koordinace a systémového rámce.

Nástroje: Projektové aktivity, spolupráce s e sociálními partnery.

Prostředky : Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové).

Výstupy : **-počet podpořených a realizovaných projektů v oblasti dalšího vzdělávání,
-počet do předmětné projektové činnosti zapojených pedagogů.**

Za plnění zodpovídá: vedení školy

Termín plnění: do 30.8.2012

a) V rámci projektových aktivit vytvoří škola nové vzdělávací programy pro dospělé. Pedagogičtí pracovníci zvýší své kompetence v oblasti pedagogického projektování, tedy tvorby modularizovaných vzdělávacích programů pro dospělé, a v oblasti andragogiky.

Nástroje: Projektové aktivity a spolupráce se sociálními partnery.

Prostředky : Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové).

Výstupy : - počet inovovaných či nových modularizovaných vzdělávacích programů pro dospělé,
- počet hodin vzdělávání PP v oblasti pedagogického projektování a v oblasti andragogiky.

Za plnění zodpovídá: vedení školy

Termín plnění: do 30.8.2012

3.2.8 Opatření č.8 v oblasti materiálně technického vybavení školy.

- 1) Vedení školy bude usilovat o modernizaci materiálně technického vybavení školy, zejména v oblasti učebních pomůcek, se zřetelem na efektivní nakládání s prostředky státního rozpočtu. Společně se sociálními partnery bude hledat cestu ke vzdělávání žáků v oblasti nejmodernější techniky a technologiích.*

Nástroje: Projektové aktivity, spolupráce se sociálními partnery, dotace ze strany zřizovatele

Prostředky : Rozpočtové i mimorozpočtové finanční zdroje (projektové).

- Výstupy:
- zkvalitnění materiálně technického zázemí pro výuku s využitím PC
 - projekt na zateplení budovy domova mládeže
 - drobné modernizační aktivity výukového prostředí / pořízení nových učebních pomůcek/

Za plnění zodpovídá: vedení školy

Termín plnění: do 30.8.2012

Zpracovala: Jarmila Gabrielová, ředitelka školy

Ve Vsetíně, srpen 2011