

Příloha č. 2: Vlastní hodnocení 2007

Střední škola stavební Jihlava, Žižkova 20, 586 01 Jihlava

Struktura vlastního hodnocení

1 Stanovení cílů

- 1.1 Zásady a cíle vzdělávání (§ 2 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona)
- 1.2 Cíle středního vzdělávání (§ 57 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona)
- 1.3 Cíle, které si škola stanovila (koncepte školy)
- 1.4 Stupeň důležitosti (SWOT analýza)

2 Podklady pro zpracování vlastního hodnocení školy

- 2.1 Školní matrika (BAKALÁŘ)
- 2.2 Výroční zpráva o činnosti školy
- 2.3 Třídní knihy
- 2.4 Školní řád
- 2.5 Záznamy z pedagogických rad, metodických sdružení a předmětových komisí
- 2.6 Hospitační záznamy
- 2.7 Žákovská anketa – prostředí školy, mezilidské vztahy
- 2.8 Protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy
- 2.9 SWOT analýza
- 2.10 Personální a mzdová dokumentace
- 2.11 Hospodářská dokumentace
- 2.12 Rozbor úspěšnosti žáků v soutěžích
- 2.13 Rozbor úspěšnosti žáků při přijímacím řízení na vysoké školy
- 2.14 Klasifikace žáků a výchovná opatření
- 2.15 Vstupní prověrky žáků 1. ročníku v předmětech: TV, ČJ, M, AJ, NJ, VT
- 2.16 Srovnávací testy – Maturita nanečisto
- 2.17 Rozbor nezaměstnanosti absolventů na základě údajů z Úřadu práce

3 Oblasti hodnocení školy

3.1 Podmínky ke vzdělávání

3.1.1 Personální podmínky vzdělávání

- Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků
- Skladba úvazků vyučujících vzhledem k jejich odborné kvalifikaci a zkušenostem
- Věkové složení pedagogických pracovníků a podíl zastoupení mužů a žen

3.1.2 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

- Školní budova, odloučená pracoviště
- Učebny
- Odborné učebny, knihovna
- Sportovní zařízení, hřiště
- Dílny
- Domov mládeže
- Vybavení žákovským nábytkem
- Vybavení učebními pomůckami, sportovním náradím
- Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami
- Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou

3.1.3 Finanční podmínky vzdělávání

- Přímé neinvestiční výdaje školy (prostředky ze státního rozpočtu přidělované krajským úřadem)
 - a) platy a náhrady platů, popřípadě mzdy a náhrady mezd,
 - b) odměny za pracovní pohotovost
 - c) odměny za práci vykonanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr
 - d) odstupné,
 - e) náklady na odvody do sociálních a zdravotních fondů,
 - f) náklady vyplývající z pracovních vztahů,
 - g) nezbytné navýšení nákladů spojených s výukou dětí zdravotně postižených,
 - h) výdaje na učebnice a učební pomůcky,
 - i) výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Příspěvek od zřizovatele
 - a) příspěvek na provoz
 - b) investiční dotace
- Další zdroje
 - a) čerpání z fondů školy,
 - b) doplňková činnost školy,
 - c) dary fyzických a právnických osob.

3.2 Průběh vzdělávání

3.2.1 Vzdělávací program

- Učební plány učebních a maturitních oborů
- Individuální vzdělávací plány
- Vedení pedagogické dokumentace s cílem zachytit průběh a výsledky vzdělávání
- Kontrolní činnost v oblasti naplňování učebních dokumentů

3.2.2 Organizace výchovně vzdělávacího procesu (vůči žákům)

- Rozvrh hodin
- Podpůrná opatření při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a při vzdělávání mimořádně nadaných žáků
- Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou
- Spolupráce s Úřadem práce v Jihlavě
- Školní řád, hodnocení výsledků vzdělávání
- Informační systém vůči žákům a rodičům
- Prevence sociálně patologických jevů
- Klima školy

3.2.3 Plánování a příprava výuky

- Soulad výuky s cíli středního vzdělávání
- Vhodnost a přiměřenost stanovených cílů k aktuálnímu stavu jednotlivých tříd
- Respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků
- Návaznost probíraného učiva na předcházející témata

3.2.4 Vyučovací formy a metody

- Řízení výuky
- Vnitřní členění hodin

- Sledování a plnění stanovených cílů
- Podpora osobnostního a sociálního rozvoje žáků (sebedůvěra, sebeúcta, vzájemné respektování, tolerance)
- Možnost seberealizace žáků, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností
- Výuka frontální, skupinová, individuální
- Respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků
- Věcná a odborná správnost výuky
- Forma kladení otázek

3.2.5 Interakce a komunikace

- Pravidla komunikace mezi učitelem a žáky, mezi žáky navzájem
- Možnost vyjadřování vlastního názoru, argumentace, diskuse
- Vzájemné respektování, výchova k toleranci
- Vyváženost verbálního projevu učitelů a žáků
- Příležitost k samostatným řečovým projevům žáků

3.2.6 Hodnocení žáků

- Věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení
- Respektování individuálních schopností žáků
- Zdůvodnění hodnocení žáků učitelem
- Vhodnost využití metod hodnocení
- Využití klasifikačního řádu

3.2.7 Přijímání žáků

- Přijímání žáků do 1. ročníku
 - Přijímání žáků do vyšších tříd

3.3 Spolupráce školy s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání

3.3.1 Spolupráce školy s rodiči

- Školská rada
- Občanské sdružení při škole
- Třídní schůzky a konzultace pro rodiče

3.3.2 Škola a region

- Propojení školy s obcí, regionem
- Organizace akcí regionálního a nadregionálního významu
- Prezentace školy na veřejnosti
- Články školy v regionálním tisku

3.3.3 Péče školy o volný čas žáků

- Zájmové kroužky
 - Organizace jednorázových akcí

3.4 Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

3.4.1 Organizace činnosti a provozu školy

- Organizační struktura školy
- Delegování pravomocí a pracovní náplně
- Poradní a metodické orgány
- Přenos informací uvnitř školy
- Systém vnitřních směrnic a pokynů ředitele školy

3.4.2 Systém vedení a hodnocení pracovníků

- Vedení pedagogických pracovníků
- Vedení začínajících a nekvalifikovaných učitelů
- Vedení nepedagogických pracovníků při zajištění provozu školy
- Hospitační a kontrolní činnost
- Plánování v oblasti lidských zdrojů
- Hodnocení zaměstnanců
- Další vzdělávání pedagogických zaměstnanců

3.4.3 Finanční a materiální zabezpečení školy

- Plánování v oblasti finanční
- Plánování v oblasti materiálně technické
- Systém finanční kontroly
- Inventarizace majetku

3.5 Výsledky vzdělávání žáků

3.5.1 Výsledky vzdělávání žáků

- Mimořádné výsledky a úspěchy žáků
- Žákovské práce, písemnosti, výrobky
- Soutěže, olympiády, výstavy
- Prospěch a chování žáků
- Neprospívající žáci, žáci opakující ročník
- Pochvaly a opatření k posílení kázně
- Hodnocení úspěšnosti absolventů školy v přijetí na vysoké školy

Střední škola stavební Jihlava, Žižkova 20, 586 01 Jihlava

Vlastní hodnocení školy za období školního roku 2006/2007

V září 2006 si SŠ stavební Jihlava vytvořila a v pedagogické radě odsouhlasila strukturu vlastního hodnocení pro školní rok 2006/2007. V průběhu školního roku byly postupně shromážděny všechny plánované podkladové materiály, s jejichž použitím pak byla v říjnu 2007 vypracována zpráva – vlastní hodnocení školy.

1 Stanovené cíle

1.1 Zásady a cíle vzdělávání (§ 2 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona)

Při vyhodnocení těchto základních zásad a cílů lze konstatovat, že SŠ stavební Jihlava poskytuje rovný přístup ke vzdělání každému občanu České republiky nebo jiného členského státu EU a dokonce poskytuje přístup ke vzdělávání i žákům z nečlenských států EU – mezi žáky byl 1 Ukrajinec a 1 Bělorus. SŠ stavební poskytuje vzdělání žákům bez jakékoli diskriminace z důvodu rasy, barvy pleti, pohlaví, etnického původu. Přestože je SŠ stavební Jihlava školou s technickým zaměřením, je ve škole nadprůměrně vysoký počet děvčat – okolo 70, všechny samozřejmě pouze ve čtyřletých maturitních oborech. Ve škole jsou zastoupeni také žáci romského původu, z nichž většina projevuje zájem o řemeslné obory Zedník a Stavební výroba.

SŠ stavební se snaží poskytovat vzdělání i tělesně handicapovaným žákům, pokud je to alespoň trochu možné – ve čtyřletém maturitním oboru studuje 1 student připoutaný na vozíček. Škola má bezbariérový přístup a také potřebné hygienické zázemí pro vozíčkáře. Dlouhodobou pozornost věnuje škola žákům se specifickými poruchami učení – dyslexie, dysgrafie, dysortografie....

SŠ stavební Jihlava zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců, žáci jsou do jednotlivých oborů přijímáni na základě svého přání a schopností. Pokud se během studia ukáže, že je zvolený obor nad možnosti žáka, je po dohodě s rodiči a samotným žákem navržena alternativa přechodu do méně náročného oboru. Zde je výhodou, že škola poskytuje širokou nabídku různých oborů různé náročnosti.

SŠ stavební se zvláště v posledních letech snaží realizovat jeden ze základních cílů - umožnit vzdělávání po dobu celého života. Škola spolupracuje s úřady práce v kraji Vysočina i se stavebními firmami při zajišťování rekvalifikací. Nově také škola připravila 3 specializační krátkodobé kurzy – obkladačské práce, sádkartonářské práce, zateplování systémy – určené pro dospělé pracovníky ve stavebnictví.

1.2 Cíle středního vzdělávání (§ 57 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona)

SŠ stavební Jihlava pracuje se všemi cíli středního vzdělání uvedenými v § 57 zákona.

Vzhledem k široké a různorodé nabídce oborů jsou cíle středoškolského vzdělání v jednotlivých oborech rozdílně naplňovány. U řemeslných učebních oborů je zvýšený důraz kladen na přípravu pro výkon povolání, u čtyřletých maturitních oborů se v čím dál větší míře výuka zaměřuje tak, aby umožnila žákům bezproblémové pokračování v navazujícím vysokoškolském vzdělávání. Zvláště výrazný důraz na širší všeobecné vzdělání a obecnější odborné vzdělání je realizován u maturitního oboru Technické lyceum, u kterého se předpokládá, že většina žáků bude pokračovat v navazujícím vysokoškolském nebo vyšším odborném studiu.

U všech studentů je kladen důraz na samostatné získávání informací a celoživotní učení. Škola v tomto směru poskytuje žákům maximálně vhodné podmínky – k dispozici je školní informační centrum vedené knihovnicí na plný úvazek, kde si mohou žáci zapůjčit odbornou literaturu a časopisy a kde mají také volný přístup k internetu.

1.3 Cíle, které si škola stanovila (koncepte školy)

SŠ stavební Jihlava má zpracován koncepční dokument rozvoje školy do roku 2010 a většinu stanovených cílů se daří úspěšně naplňovat. Úspěšně jsou plněny např. tyto cíle:

- Úzce spolupracovat se sociálními partnery (kraj, magistrát, úřad práce, hospodářská komora, zaměstnavatelé) a po diskusích a konzultacích upravovat studijní program školy.
- Rozšířit rozsah a pestrost celoživotního vzdělávání dospělých. Na teoretickém úseku (Žižkova 20) nadále pokračovat ve spolupráci s Komorou stavebních inženýrů a architektů, pořádat počítačové kurzy pro úřady práce, ale i pro techniky (AUTOCAD), zajišťovat specializované vzdělávací akce dle požadavků firem apod. Na úseku praktické výuky (Na Kopci 28) se s předpokládaným poklesem tříletých a dvouletých učebních oborů více zaměřit na profesní rekvalifikace realizované ve spolupráci s úřady práce a firmami.
- Nadále věnovat maximální pozornost rozvoji nových informačních technologií v teoretické, ale i praktické výuce. ICT technologie se musí stát zcela běžnou součástí výuky, podporovanou pedagogii ve všech předmětech.
- Pokračovat ve spolupráci s Oblastní charitou v Jihlavě i dalšími organizacemi a institucemi na poli drogové prevence a prevence sociálně patologických projevů mládeže. Podporovat různorodé mimoškolní aktivity se záměrem vytvářet prostor pro smysluplné trávení volného času a působit tak preventivně proti nežádoucím aktivitám mládeže.

- Znovu se zapojit do mezinárodních programů SOCRATES, LINGUA, LEONARDO apod. Tyto programy jsou významným rozšířením myšlenkového obzoru, jazykových a komunikačních dovedností žáků i učitelů.
- Dlouhodobou a stálou pozornost věnovat dalšímu vzdělávání pedagogů. Bez dalšího vzdělávání a bez motivace pedagogů ke svému růstu by nebylo možné dosáhnout stanovených cílů v období zásadních změn středního školství do roku 2010.

Jako neuzavřený a nerealizovaný zůstává z koncepce školy následující cíl:

- U tříletých učebních oborů postupně přecházet na modulový systém výuky. Preferovat učební obory širěji pojaté, flexibilní a lépe se přizpůsobující trhu práce.

SŠ stavební Jihlava se snažila získat informace o modulovém systému výuky od škol, které tento způsob výuky realizují. V České republice je to zatím minimum středních škol, asi nejpropracovanější systém realizuje Centrum odborné přípravy v Sezimově Ústí.

V souvislosti se zaváděním rámcových vzdělávacích programů a školních vzdělávacích programů – v létě 2007 byla schválena většina RVP oborů vyučovaných v SŠ stavební Jihlava – bude při zpracování ŠVP možnost přechodu na modulový systém výuky znovu diskutována. I když však SŠ stavební nezavede modulový systém výuky, bude v souvislosti se zpracováním jednotlivých ŠVP ve dvouleté lhůtě klást důraz na širší technický základ zvláště u dvouletých a tříletých učebních oborů. Především na začátku studia uvedených oborů by měli žáci projít různorodými manuálními aktivitami a specializovat na zvolenou profesi by se měli až ve vyšších ročnících studia.

1.4 Stupeň důležitosti (SWOT analýza)

SŠ stavební Jihlava provedla na jaře 2007 SWOT analýzu, z hlediska stupně důležitosti jsou z této SWOT analýzy nejdůležitější HROZBY a PŘÍLEŽITOSTI:

část HROZBY:

- Snižující se počty patnáctiletých žáků, kteří vstupují do středních škol. K nejméně výraznějšímu poklesu počtu patnáctiletých žáků dojde v období let 2008 až 2010.
- Největší pokles zájmu patnáctiletých žáků se předpokládá u dvou a tříletých učebních oborů. Ze současných zhruba 35 % populačního ročníku vstupujících do učebních oborů nyní se předpokládá pokles až na 25%.
- SŠ stavební Jihlava je specializována na přípravu žáků stavebních a dřevařských učebních oborů. U těchto oborů se dá předpokládat další pokles zájmu ze strany žáků ZŠ a jejich rodičů. Stavební a dřevařské učební obory jsou manuálně a fyzicky náročné a většina žáků a rodičů si vybírá lehčí obory.
- Ohrožen je dvouletý učební obor, do kterého dříve nastupovali žáci ze zvláštních škol a žáci, kteří ukončili školní docházku v nižším než 9. ročníku základní školy. Vzhledem k celkovému nedostatku žáků v učebních oborech jsou nyní i tito dříve neúspěšní žáci přijímáni bez problémů do tříletých učebních oborů.
- Ohroženo je nastavbové studium pro absolventy tříletých učebních oborů stavebních a dřevařských. Do stavebních a dřevařských učebních oborů v současné době nastupují velmi slabí žáci, kteří po ukončení učební oboru většinou nemají dostatečný intelektuální potenciál pokračovat v denním nastavbovém studiu a dosáhnout maturity.

- V ohrožení je otevírání dvou tříd oborů stavební průmyslovky. V souvislosti s celkovým poklesem žáků základních škol a také s poklesem prospěchové úrovně žáků, kteří chtějí na stavební průmyslovce studovat, se zdá v budoucnu nezbytným otevřít v jednom ročníku pouze 1 třídu stavební průmyslovky a 1 třídu oboru Technické lyceum namísto dvou tříd stavební průmyslovky a 1 třídy Technického lycea jak je tomu v současné době.
- Z hlediska personálního zajištění lze považovat za hrozbu stárnoucí pedagogický sbor v SŠ stavební Jihlava. Zvláště citelný nedostatek mladších pedagogů se projevuje v oblasti odborných předmětů stavebních a dřevařských, ale i vyučujících anglického jazyka a výpočetní techniky.
- Z pohledu materiálního zajištění výuky je největší hrozbou pro SŠ stavební Jihlava dlouhodobý restituční spor týkající se odloučeného pracoviště Pávov 106 – truhlářské dílny. Při projednání této záležitosti Okresním soudem v Jihlavě bylo rozhodnuto ve prospěch SŠ stavební Jihlava, protistrana se však odvolala a v současné době se již druhý rok čeká na rozhodnutí odvolacího orgánu, tedy Krajského soudu v Brně. Restituční spor způsobuje značnou nejistotu v zajištění odborného výcviku dřevařských řemesel, ale současně brání i zásadnějším stavebním úpravám truhlářských dílen. Do budov, u kterých nejsou vyjasněna vlastnická práva, nelze z pohledu zřizovatele kraje Vysočina investovat finanční prostředky.

část PŘÍLEŽITOSTI:

- SŠ stavební Jihlava je moderně pojatou školou, která nabízí různorodé studijní programy v oblasti stavebnictví a dřevařské výroby. Zařazení do konkrétního studijního programu závisí na zájmu uchazeče, ale také na jeho výsledcích v předchozím studiu, jeho talentu a schopnostech.
- SŠ stavební Jihlava v posledních letech vyřadila ze svého portfolia všechny obory, které nesouvisely se stavebním a dřevařským zaměřením, oborová skladba je tedy homogenní a vzájemně provázaná. Žáci tříletých učebních oborů, u kterých se projeví studijní předpoklady, mohou nastoupit do dvouletého denního nástavbového studia a dosáhnout tak maturitního vzdělání. Naopak neúspěšní žáci tříletých učebních oborů nemusí ze školy odcházet, ale mohou absolvovat jednodušší dvouletý učební obor. Neúspěšní žáci čtyřletých učebních oborů mohou přestoupit do tříletého učebního oboru. Tímto vzájemně propojeným systémem neztrácí škola tolik žáků ve srovnání s jinými, což je důležité nejenom pro žáky samotné, ale pochopitelně i pro školu z hlediska ekonomického.
- SŠ stavební Jihlava dlouhodobě a systematicky pracuje na zlepšování svého materiálního zázemí pro žáky i pracovníky školy. Pěkné prostředí působí pozitivně na žáky i pedagogy. V několika žakovských anketách žáci potvrdili, že jsou s prostředím a vybavením školy spokojeni. Tuto spokojenost přenášejí i na své mladší kamarády a zajišťují tak škole dostatečný přísun nových žáků.
- SŠ stavební Jihlava zachytila v pravý čas nástup nového a perspektivního čtyřletého maturitního oboru Technické lyceum. Je to obor gymnaziálního charakteru s technickým zaměřením připravující žáky pro další vysokoškolské studium vysoké školy technického směru. Kraj Vysočina i MŠMT ČR považuje gymnaziální a lyceální obory za velmi perspektivní a podporuje nárůst žáků v těchto oborech.

- SŠ stavební Jihlava se aktivně zapojila do realizace projektu z ESF týkajícího se dalšího profesního vzdělávání s názvem „Adaptabilní školy“. SŠS připravuje specializační kurzy pro dospělé pracovníky v oblasti montáže suchých konstrukcí a obkládání keramickými materiály.
- SŠ stavební Jihlava aktivně spolupracuje s úřady práce v kraji Vysočina a stavebními firmami při zajišťování rekvalifikací. SŠS je v kontaktu se sociálními partnery a snaží se reagovat na jejich připomínky a návrhy, které vedou ke zlepšení profesního vzdělávání ve všech nabízených oborech.

2 Podklady pro zpracování vlastního hodnocení školy

- 2.1 Školní matrika (BAKALÁŘ)
- 2.2 Výroční zpráva o činnosti školy
- 2.3 Třídní knihy
- 2.4 Školní řád
- 2.5 Záznamy z pedagogických rad, metodických sdružení a předmětových komisí
- 2.6 Hospitační záznamy
- 2.7 Žákovská anketa – prostředí školy, mezilidské vztahy
- 2.8 Protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy
- 2.9 SWOT analýza
- 2.10 Personální a mzdová dokumentace
- 2.11 Hospodářská dokumentace
- 2.12 Rozbor úspěšnosti žáků v soutěžích
- 2.13 Rozbor úspěšnosti žáků při přijímacím řízení na vysoké školy
- 2.14 Klasifikace žáků a výchovná opatření
- 2.15 Vstupní prověrky žáků 1. ročníku v předmětech: TV, ČJ, M, AJ, NJ, VT
- 2.16 Srovnávací testy – Maturita nanečisto
- 2.17 Rozbor nezaměstnanosti absolventů na základě údajů z Úřadu práce

3 Oblasti hodnocení školy

3.1 Podmínky ke vzdělávání

3.1.1 Personální podmínky vzdělávání

- Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků

Teoretickou výuku v SŠ stavební Jihlava zajišťuje 39 kmenových učitelů, z nichž 33 učitelů splňuje všechny kvalifikační požadavky odborné i pedagogické způsobilosti. 6 učitelů nesplňujících kvalifikační požadavky má vzdělání v následující struktuře bakalářské – 2 vyučující všeobecně vzdělávacích předmětů úplné střední odborné s vyučením a maturitou – 3 vyučující odborných předmětů úplné střední zakončené maturitou – 1 vyučující všeobecně vzdělávacích předmětů Z výše uvedeného vyplývá, že 85% výuky teoretických předmětů je zajištěno plně kvalifikovanými učiteli.

Praktickou výuku v SŠ stavební Jihlava zajišťuje 23 kmenových učitelů, z nichž 17 učitelů splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce učitele odborného výcviku. Z uvedeného vyplývá, že 74% praktické výuky je zajištěno kvalifikovanými učiteli.

- Skladba úvazků vyučujících vzhledem k jejich odborné kvalifikaci a zkušenostem
 U vyučujících s plným úvazkem činí výše přímé vyuč. povinnosti týdně v průměru 22,2 hod.
 Tři kmenoví učitelé teoretických předmětů vyučují se sníženým pracovním úvazkem.
 Dva učitelé teoretických předmětů s celkovým rozsahem 7 vyučovacích hodin jsou externími učiteli, 7 hodin výuky anglického jazyka je vyučováno rodilým mluvčím, 2 hodiny německého jazyka je vyučováno rodilou mluvčí
 Do výuky odborných předmětů jsou zapojeni i vrchní UOV a jeden UOV.
 Vedoucí pracovníci školy vyučují příslušný počet hodin závisících na celkovém počtu tříd ve škole.

- Věkové složení pedagogických pracovníků a podíl zastoupení mužů a žen
 Podíl zastoupení mužů a žen v teoretické výuce je 54% : 46%. Celkový průměrný věk pedagogů zajišťujících teoretickou výuku je 47,5 let. U mužů je tento věkový průměr vyšší, činí 48,4, u žen nižší, činí 46,4.
 Praktická výuka je vzhledem k řemeslným stavebním oborům vyučovaným ve škole stoprocentně zajišťována muži, celkový průměrný věk učitelů odborného výcviku je 52,5 let. Z výše uvedeného vyplývá, že průměrný věk pedagogů v SŠ stavební je dosti vysoký. Velká skupina učitelů zvláště odborného výcviku je ve věkové skupině 50-60 let, mladých učitelů je minimum. Velmi slabě je zastoupena střední generace učitelů v teoretické i praktické výuce. Pouze dva učitelé v teoretické výuce zastupují nejmladší generaci ve věkové skupině 20-30 let.

3.1.2 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

- Školní budova a odloučená pracoviště
 - Budovy školy – Žižkova 20, 58601 Jihlava – charakteristika školského zařízení – výukových prostor. Budova školy se skládá ze čtyř stavebních částí (budov „A“, „B“, „C“ a „D“), z nichž nejstarší budovou je část „A“.
 - **Budova „A“** byla postavena v roce 1928, má jedno podzemní podlaží, 3 nadzemní podlaží a funkční podkroví. Budova byla postavena tradiční zděnou technologií. Stavebně je tato část vybudována jako dvoutrakt s podélnými nosnými stěnami. Schodiště je 3 ramenné, levotočivé s nosnými pilíři. V suterénu je prostor posilovny včetně sociálního zařízení a zázemí pro posilovnu. V suterénu je také nově zrekonstruovaná kotelna, která zajišťuje vytápění všech čtyř budov školy. V přízemí jsou dvě učebny, sociální zařízení a sborovna školy. Rovněž v přízemí budovy se nachází byt školníka. Ve druhém nadzemním podlaží je umístěn sekretariát školy, učebna a kabinet výchovného poradenství. Ve třetím nadzemním podlaží jsou pouze učebny, v podkrovních prostorách budovy „A“ je učebna CAD-systémů, fotokomora. Všechna podlaží mají sociální zázemí pro žáky /chlapecká, dívčí/.
 - **Budova „B“** ke stávající budově „A“ byl přistaven další blok učeben v průběhu devadesátých (uvezení do provozu v září v roce 1992). Také tato budova je klasický stěnový podélný systém realizovaný tradiční zděnou technologií. V této budově „B“ je celkem 5 podlaží – jedno suterénní, podzemní a čtyři nadzemní podlaží. V podzemním podlaží této budovy jsou umístěny šatny studentů, částečně prostor posilovny. Ostatní čtyři podlaží jsou dispozičně využívána pro výuku – jsou zde vesměs učebny tříd, kabinety učitelů. Schodiště

budovy je dvouramenné pravotočivé. V blízkosti schodiště je v každém podlaží umístěno sociální zařízení pro studenty a učitele.

- **Budova „C“** – je dalším blokem budov školy, postaveným v roce 1994. Budova „C“ je opět 5-ti podlažní, s třemi podélnými trakty, rovněž provedená klasickou zděnou technologií. V tomto učebnovém bloku jsou umístěny zejména kmenové třídy, odborné učebny a učebny PC. V suterénu je blok šaten, učebna – technická laboratoř. V blízkosti schodiště je výtah, který umožňuje paraplegikům bezproblémový pohyb po všech částech budovy. Ve čtvrtém podlaží budovy „C“ jsou jazykové učebny.
- **Budova „D“** – je posledním dostavěným blokem budovy školy v roce 1997. Ve spodním podlaží budovy „D“ je umístěno PC Vysočina se svou kanceláří a s učebnou s knihovnou. Dále jsou zde situovány šatny pro fungování tělocvičny. V 1.patře je v prostorách umístěn VRAK BAR – prostory jsou pronajaté Charitě Jihlava. Ve druhém podlaží je pak tělocvična (přes podlaží třetí). Ve čtvrtém je umístěno informační centrum školy – knihovna c pracovišti PC a posluchárna s interaktivní tabulí.
- Kromě hlavní budovy školy na Žižkově ulici zahrnuje SŠ stavební Jihlava následující odloučená pracoviště:
 - Brněnská 65, Jihlava
 - Na Kopci 28, Jihlava
 - Pávov 106, Jihlava

Odloučené pracoviště na Na Kopci 28 v Jihlavě tvoří soubor moderně zařízených dílen pro praktickou výuku většiny učebních oborů, pro žáky je vytvořeno velmi dobré sociální zázemí (toalety, sprchy, šatnové skříňky). Součástí tohoto odloučeného pracoviště jsou i garáže pro služební vozidla – osobní vozidlo, tři vícemístné automobily pro přepravu žáků na zakázky, nákladní automobil.

- Praktická výuka dřevařských učebních oborů se uskutečňuje na odloučeném pracovišti Pávov 106 a vzhledem k nedostatečné kapacitě tohoto pracoviště také v pronajatých prostorách firmy ICOM a.s. Jihlava na Brněnské ul.65. Podmínky pro praktickou výuku v obou jmenovaných prostorách nejsou zcela ideální, vylepšení a rozvoji zvláště odloučeného pracoviště Pávov 106 brání dosud neukončený restituční spor, který v současné době řeší Krajský soud v Brně.
- Učebny – všechny učebny v budovách školy vyhovují hygienickým předpisům (dostatečná světlá výška místností, dostatečné přirozené i umělé osvětlení dostatečná výměna vzduchu (především přirozeným větráním, alternativně klimatizací). Standardní učebna má klasické uspořádání lavic. Učebny jazykové jsou pak upraveny pro lepší komunikaci v jazycích. Odborné učebny fyziky, chemie, technická laboratoř mají speciální nábytek s technikou. Dvě učebny PC jsou umístěny v budově „C“, každá z nich je vybavena nestandardním nábytkem pro individuální přístup při práci u PC, dále je zde výuka prezentována dataprojektory. Učebna CAD ve 4.podlaží budovy „A“ (podkroví) je učebna speciálně uzpůsobená pro výuku grafických programů. Tato CAD učebna navazuje na prostor rýsozna vybavené rýsovacími stoly pro výuku rýsování a kreslení.

- Knihovna - IC je ve čtvrtém podlaží budovy „D“ a je během dne plně k dispozici studentům i učitelům. Je vybavena beletrií, ale zejména technickou literaturou. K dispozici je zde také databáze videokazet, CD-roomů, časopisů...
- Sportovní zařízení ve škole je dvojího charakteru v interiéru a venkovní hřiště ve dvoře školy. Tělocvična je netradičně umístěna ve 2.patře budovy „D“ (šatny v suterénu téže budovy). Veškeré pomůcky, náčiní jsou buď ve vestavěných skříních po obvodu tělocvičny, dále pak v nářadovně za vlastní tělocvičnou. Dalším prostorem je posilovna školy, která je umístěna v budově „A“ v suterénu (včetně sociálního zázemí). Vhodným doplňkem sportovních aktivit je venkovní hřiště s umělým povrchem, které je k dispozici jak pro výuku TV, tak v odpoledních hodinách a o víkendech veřejnosti.
- Vybavení žákovským nábytkem – v kmenových učebnách jsou umístěny žákovské lavice dvoumístné, ve většině učeben již výškově stavitelné. Odborné, speciální jazykové, CAD učebny jsou pak individuálně vybaveny nábytkem „na míru“ – tak, aby co nejlépe funkčně splňoval požadavky výuky.
- Učební pomůcky ve škole jsou vždy ve správě jednotlivých vyučujících podle předmětových komisí. Sbírkové pomůcky (především odborné, které se vývojově velmi mění) jsou průběžně doplňovány a obnovovány dle potřeby školy a dle typu výuky. Speciální vybavení je v učebně elektro, chemické laboratoři a technické laboratoři – kde veškerý nábytek, pomůcky jsou uzpůsobeny pro laboratorní zkoušky nebo řešení zapojování rozvodů.
- Vybavení audiovizuální technikou a výpočetní technikou je uzpůsobeno tak, aby vyhovovalo požadavkům technické školy. Ve škole jsou 2 učebny výpočetní techniky, každá z nich je dispozičně navržena pro jiný způsob výuky orientací a situováním jednotlivých pracovišť (po 15 pracovištích), dále učebna CAD systémů (28 pozic) – kde probíhá výuka grafiky. Další 15 počítačů je umístěno v knihovně – IC ve 4.patře budovy „D“, které jsou volně přístupné studentům, učitelům, ale i pro výuku. Ve 4.patře „D“ je posluchárna s interaktivní tabulí, navíc je zde možnost promítání dataprojektorem.
- Kabinety učitelů jsou rozmístěny ve všech částech školy. Jsou situované jak v uličním, tak ve dvorním traktu budov. Kabinety jsou dle velikosti obsazeny 3 – 4 učiteli převážně dle odbornosti a aprobace.
- Všechny kabinety školy, sborovna, učebny, posilovna ... jsou napojeny na školní PC síť, možnost využití internetu

3.1.3 Finanční podmínky vzdělávání

Celkové hodnocení finančního hospodaření školy

Celková dotace na rok 2006 činila pro SŠS Jihlava 41.028.208,29 Kč. V tomto roce nebylo využito 495,- Kč a tato částka byla vrácena SR. Jmenovitě šlo o rozvojový program Podpora vzdělávání pedagogických pracovníků vzdělávacími zařízeními zřizovanými krajem. Prostředky byly určeny na neinvestiční výdaje pro PC Vysočina v celkové výši 2.500.000,- Kč. O vrácenou částku nebyly vyčerpány prostředky na platy.

Hospodaření SŠS Jihlava skončilo k 31.12.2006 ztrátou 137.862,98 Kč z hlavní činnosti a ziskem 265.785,30 Kč z doplňkové činnosti, tzn. s celkovým výsledkem zisk 127.922,32 Kč. Ztráta vznikla především v důsledku nedodržení plánovaného objemu tržeb z prodeje služeb (výnosy z kurzů PC Vysočina a z produktivní činnosti žáků, viz

níže uvedený komentář). V souvislosti s tímto je třeba připomenout i snížení provozního příspěvku na r. 2006 o cca 130.000,- Kč proti roku 2005.

Odvod z investičního fondu činil 804.000,- Kč. V roce 2006 byl uhrazen předepsaný odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1.492.759,- Kč, který byl SŠS Jihlava předepsán v roce 2005 a byl následně řešen žádostí o prominutí, zaslané na MFČR. Žádosti nebylo vyhověno.

SŠS Jihlava na základě hospodářského výsledku byly schváleny zřizovatelem pro r. 2007 přiděly do fondů následovně:

- přiděl do fondu odměn	63 900,00 Kč
- přiděl do rezervního fondu	64 022,32 Kč.

Přímé neinvestiční výdaje školy

a) Pro r. 2006 byly stanoveny závazné ukazatele pro čerpání přímých nákladů v následujícím členění:

- prostředky na platy	20 233 tis. Kč
- prostředky na OPP	200 tis. Kč
- pojistné	7 152 tis. Kč
- FKSP	405 tis. Kč
- prostředky na přímé ONIV	511 tis. Kč
Celkem přímé NIV (UZ 33353)	28 501 tis. Kč

Tyto prostředky byly vyčerpány v souladu s výše uvedenými závaznými ukazateli.

- b) Odměny za pracovní pohotovost nebyly v r. 2006 vypláceny.
- c) V rámci závazných ukazatelů byly stanoveny prostředky na dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr ve výši 200 tis. Kč. Odměny byly určeny pro externě vyučující pracovníky a zástupy za nepřítomné pedagogy.
- d) V r. 2006 nebyl se žádným pracovníkem školy ukončen pracovní poměr dle par. 46 zákona 65/1965 Sb., zákoníku práce, v platném znění, a proto nebylo vypláceno odstupné.
- e) Odvody sociálního a zdravotního pojištění z platů a dohod o pracovní činnosti byly odvedeny v příslušné výši dle vyplacených platů a odměn v souladu se závaznými ukazateli.
- f) V rámci přímých nákladů byla určena na přímé ostatní neinvestiční výdaje částka ve výši 511 tis. Kč. Na ochranné pomůcky pracovníků bylo čerpáno 35 tis. Kč, na učebnice a učební pomůcky 289 tis. Kč, na další vzdělávání pedagogických pracovníků 48 tis. Kč, na cestovní náhrady 64 tis. Kč.

Příspěvek od zřizovatele

a) Příspěvek na provoz

Příspěvek z rozpočtu kraje činil v r. 2006 částku 8 856, 99 tis. Kč. Členění tohoto příspěvku bylo následující:

- příspěvek na provoz	8 574,60 tis. Kč
- příjmy z prodeje majetku	9,59 tis. Kč
- podpora soutěží (UZB 00032)	16,00 tis. Kč

- Dofinancování EU programů (UZ 00035)	30,00 tis. Kč
- otevření krajských sportovišť (UZ 00039)	40,00 tis. Kč
- vzdělávání v oblasti říz. škol(UZ 00303)	186,80 tis. Kč
Celkem provozní NIV	8 856,99 tis. Kč

Tyto prostředky byly použity v souladu se schváleným rozpočtem školy a v případě dotačních titulů v souladu se schváleným účelem dotace.

b) Investiční dotace

V r. 2006 SŠS Jihlava nežádala o mimořádnou dotaci. Investice byly hrazeny z IF v souladu se schváleným investičním fondem.

Další zdroje

a) Čerpání z fondu školy

SŠS Jihlava spravuje následující fondy

- fond odměn – v r. 2006 byl fond odměn čerpán ve výši 46 200,- Kč, prostředky byly použity na platy zaměstnanců
- rezervní fond – v r. 2006 byl použit fond odměn na odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 493 tis. Kč. Porušení rozpočtové kázně bylo předepsáno v důsledku kontroly FŘ Brno (dotace na výstavbu SPV Na kopci 28). Tento případ byl projednán Radou kraje.
- fond investiční – tento fond byl použit v souladu se schváleným plánem čerpání IF
- fond kulturních a sociálních potřeb – čerpání fondu proběhlo v souladu se schváleným rozpočtem pro r. 2006 (součást Kolektivní smlouvy SŠS Jihlava)

Investiční fond, rezervní fond i fond odměn byly k 31.12.2006 plně kryty finančními prostředky, tzn. že stav účtů 911, 914, 916 je shodný se stavem analytických účtů 241. Pouze u FKSP existuje časový nesoulad mezi převodem peněžních prostředků mezi bankovními účty a čerpáním účtu 912. Peněžní dorovnání přídelu do FKSP a dorovnání bankovních poplatků za 12/2006 bylo provedeno v lednu 2007.

b) Doplnková činnost školy

Doplnkovou činnost provozuje SŠS Jihlava na základě živnostenských listů s předmětem činnosti:

- kopírovací práce
- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
- ubytovací služby

V roce 2006 vykázala SŠS Jihlava hospodářský výsledek z doplňkové činnosti – zisk 265.785,30 Kč.

Výnosy – tržby z prodeje služeb vnikly především za realizované kurzy v rámci SIPVZ a za kopírovací služby. Další výnosovou položkou byl pronájem nebytových prostor.

Nákladovou stranu v rámci doplňkové činnosti tvoří související mzdové náklady a spotřebované energie a související režie.

c) Dary fyzických a právnických osob

V roce 2006 získala SŠS Jihlava následující

- peněžní dary:

Firma Vaněk	10 000,- Kč
Studenti školy (výnos z maturitního plesu)	74 696,- Kč
Dar z rozpočtu kraje Vysočina	1 492 759,- Kč

O tyto peněžní dary byl v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění posílen rezervní fond školy. Prostředky ve výši 1.492.759,- Kč získané od zřizovatele byly použity na odvod za porušení rozpočtové kázně, který byl SŠS Jihlava předepsán v roce 2005 a byl následně řešen žádostí o prominutí, zaslané na MFČR. Žádosti nebylo vyhověno.

- ostatní dary:

Plast Brno, spol. s r.o. (materiál)	7 437,- Kč
PRAMOS, a.s., Šitbořice	4 676,- Kč

d) Vlastní výnosy

Vlastní výnosy školy tvoří tržby z prodeje služeb, a to kurzovní (činnost Pedagogického centra Vysočina) a výnosy z produktivní činnosti žáků (činnost střediska praktického vyučování).

Tržby z prodeje služeb v rámci hlavní činnosti v r. 2006 poklesly. Důvodem je jednak změna zaměření činnosti PC Vysočina. V roce 2006 došlo k poklesu počtu realizovaných kurzů s komerčním – ziskovým dopadem, činnost byla zaměřena na zabezpečení metodické pomoci školám a školským zařízením v souvislosti se zaváděním kvalitativních změn forem i metod vzdělávání (kurikulární reforma, klíčové kompetence) a zkvalitňování řídicích, informačních a koordinačních procesů ve školském systému na území kraje, včetně analýzy a zabezpečení odpovídajících forem DVPP. Dále se PC Vysočina zaměřilo na projekty vyhlášené v rámci ESF, v listopadu 2006 byla MŠMT schválena žádost o finanční podporu z OP RLZ – projekt Učitelé pro učitele.

Ke snížení výnosů došlo i v rámci produktivní činnosti žáků. V roce 2006 byly plánovány práce pro farmu Štoky ve výši cca 500.000,- (celková rekonstrukce farmy). Vzhledem k platební nekázně odběratele byly stavební práce na tomto objektu zastaveny. Další akce se v takovémto rozsahu pro produktivní činnost žáků již do konce roku 2006 nepodařilo zajistit.

e) Mimorozpočtové zdroje

SŠS Jihlava byly poskytnuty následující účelové dotace:

Dotace	Poskytnutá částka	Vráceno
Učeň instalatér	16.000,-	
Krajská sportoviště	40.000,-	
Dofinancování vzdělávacích programů EU	30.000,-	
Další vzdělávání ředitelů škol	186.800,-	
Adaptabilní školy	96.447,06	
SOCRATES	66.260,38	
Komplexní primární prevence	39.000,-	
Náhradní stravování žáků	55.000,-	
Podpora vzdělávání pedagog. pracovníků vzdělávacími zařízeními zřizovanými krajem	2.500.000,-	495,-
ESF – Učitelé pro učitele	206.969,85	
SIPVZ	707.040,-	

Nebylo využito 495,- Kč a tato částka byla vrácena SR. Tyto prostředky byly určeny na neinvestiční výdaje pro PC Vysočina v celkové výši 2.500.000,- Kč. O vrácenou částku nebyly vyčerpány prostředky na platy.

3.4.3 Finanční a materiální zabezpečení školy

a) Plánování

SŠS Jihlava hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s prostředky svých fondů a prostředky SR. Finančním plánem je rozpočet provozních nákladů školy, který na základě hospodaření školy v předchozích obdobích a na základě očekávaných skutečností rozpočtovaného roku předkládá škola svému zřizovateli. Obsahem rozpočtu jsou jeho příjmy a výdaje, včetně tvorby a použití peněžních fondů. Rozpočet je předkládán vždy jako vyrovnaný. Po schválení rozpočtu uskutečňuje škola své finanční hospodaření v souladu se tímto schváleným rozpočtem. Součástí rozpočtu školy je i doplňková činnost. Doplňková činnost školy je rozpočtována vždy jako zisková.

b) Systém finanční kontroly

Ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb. aplikuje SŠS Jihlava vnitřní směrnici č. 1.1. – Finanční kontrola, platnou od 1.1.2005. Tato směrnice je metodikou vedení vnitřního kontrolního systému PO. Řídící kontrola je zajišťována v rámci vnitřního řízení, předběžné, průběžné a následné kontroly jmenovaným příkazcem operace, správcem rozpočtu a hlavní účetní. Tito

zaměstnanci zajišťují správnost vybraných operací, tj. soulad s právními předpisy, dosažení hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vybrané operace. Sledují a vyhodnocují výsledky finanční kontroly a při zjištění nedostatků přijímají opatření k nápravě.

Provedené kontroly v r. 2006 a výsledky kontrol:

Oblastní inspektorát práce – namátková kontrola dodržování povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů, z právních předpisů k zajištění bezpečnosti práce a z právních předpisů k zajištění bezpečnosti provozu technických zařízení.

Konaná ve dnech – 20.2.2006, 15.3.2006

Zjištěné nedostatky byly odstraněny ve stanovených termínech, byla podána písemná zpráva o přijatých opatřeních.

Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR – plánovaná kontrola plateb pojistného na všeobecné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného

Konaná ve dnech – 13.4.2006

Nebyly zjištěny nedoplatky pojistného. Nebylo předepsáno penále.

Veřejnoprávní kontrola – hospodaření s veřejnými prostředky a majetkem – kontrola byla zaměřena na vnitřní směrnice organizace, pořizování, zařazování, evidenci a vyřazování majetku, inventarizaci majetku, doplňkovou činnost, tvorbu a použití fondů. SŠS Jihlava přijala na základě protokolu o zjištěných nedostatcích opatření k odstranění těchto nedostatků.

Zjištěné nedostatky byly odstraněny ve stanovených termínech.

Kontrola proběhla ve dnech – 7.4.2006, 10. 13.4.2006.

Systém vnitřní kontroly – SŠS Jihlava má zaveden systém vnitřní kontroly – směrnice č. 1.1.– Finanční kontrola, kterou je aplikován zákon 320/2001 Sb., v platném znění, doplněný vyhláškou č. 416/2004 Sb..

c) Inventarizace majetku

Řádná inventarizace veškerého majetku a závazků byla provedena v souladu s ustanovením §§ 29 a 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, ve všech úsecích školy (úsek teoretického vyučování, úsek mimoškolní výchovy, úsek praktického vyučování) na základě příkazu ředitele školy č. 4/2006 ze dne 10.11.2006 ke dni 31.12.2006.

Skutečný stav majetku zjištěný na základě fyzické inventury byl objemově (kusově) odsouhlasen se skutečností. Rozdíly nebyly zjištěny. Následně byly v rámci inventarizace odsouhlaseny skutečné stavy majetku a závazků zjištěné fyzickou inventurou s konečnými stavy účtů vedených v účetnictví. Rozdíly nebyly opět zjištěny.

3.2 Průběh vzdělávání

3.2.1 Vzdělávací program

- Učební plány učebních a maturitních oborů

Pro výuku učebních a maturitních oborů jsou v SŠ stavební Jihlava používány základní pedagogické dokumenty schválené MŠMT ČR. Většina těchto ZPD umožňuje škole úpravu učebního plánu do 10% týdenních vyučovacích hodin a 30% úpravu obsahové části osnov

jednotlivých předmětů. V souladu s těmito pravidly zpracovávají všichni učitelé tematické plány vyučovaného předmětu na období školního roku. Tematické plány podléhají schválení zástupců ředitele pro teoretickou výuku a zástupce ředitele pro praktickou výuku. Problémem dosud platných učebních plánů (zvláště se týká učebních oborů) je nejednotnost v hodinové dotaci stejných předmětů u různých učebních oborů. Z organizačních důvodů je nezbytné velmi často vytvářet „dvouoborové“ třídy a vyučující si musí umět upravit výuku tak, aby mohl v předepsaných hodinových dotacích vyučovat celou třídu. Přes výše uvedené problémy se daří zkušeným vyučujícím plnit schválené osnovy a dosahovat velmi slušných výsledků ve znalostech a dovednostech žáků učebních i maturitních oborů a následně je připravit k závěrečné a maturitní zkoušce, případně k dalšímu studiu.

- Individuální vzdělávací plány

Individuální vzdělávací plány jsou žákům povolovány jen ve zcela výjimečných případech, především s ohledem na zdravotní problémy žáka nebo v případě zapojení žáka do vrcholového sportu.

- Vedení pedagogické dokumentace s cílem zachytit průběh a výsledky vzdělávání

Třídní knihy jsou vedeny příslušným třídním učitelem dané třídy, existují v tištěné podobě, ukládány jsou ve společných prostorách sborovny a každý vyučující v konkrétní hodině výuky odpovídá za zápis a vedení třídní knihy. Při přechodech žáků z kmenových učeben do odborných učeben dochází občas ke ztrátě či poškození třídní knihy, což pak může působit třídnímu učiteli značné obtíže při vyhodnocování absence.

Klasifikace žáků a záznamy o kázeňských přestupcích jsou z důvodu ochrany osobních dat žáků vedeny odděleně v klasifikačním a hodnotícím sešitě – tyto jsou uloženy ve sborovně a jsou k dispozici pouze jednotlivým vyučujícím a vedení školy. Do klasifikačních a hodnotících sešitů jsou průběžně doplňovány jednotlivými vyučujícími známky a záznamy týkající se chování žáků.

Výsledky vzdělávání jednotlivých žáků zapisuje a sumarizuje třídní učitel do tzv. konferenční zprávy a tu předkládá při čtvrtletní klasifikační poradě pedagogické radě, kde se může kterýkoli vyučující vyjádřit k výsledkům vzdělávání kteréhokoli žáka.

Každý vyučující si individuálně a prokazatelně vede osobní klasifikaci žáků, známky jsou současně vyučujícími zapisovány do žákovských knížek, které slouží pro orientaci v hodnocení jak žákům, tak jejich zákonným zástupcům.

- Kontrolní činnost v oblasti naplňování učebních dokumentů

Kontrolní činnost v oblasti naplňování učebních dokumentů provádějí zástupci ředitele v úsecích, za které odpovídají:

Mgr. Milan Koten – v oblasti všeobecně vzdělávacích předmětů

Ing. Jaroslava Lorencová – v oblasti odborných předmětů

Ing. Josef Štrouf – v oblasti praktické výuky a odborného výcviku

3.2.2 Organizace výchovně vzdělávacího procesu (vůči žákům)

- Rozvrh hodin

Při přípravě a organizování samotné výuky je v teoretických předmětech využíván systém tvorby rozvrhu „Bakalár“. Při tvorbě a skladbě předmětů je v maximální míře dodržována

obecně platná a známá hygiena rozvrhu, jsou dodržovány přestávky ve výuce tak, aby studenti mohli plně využívat doplňkové aktivity, které jsou v budovách školy k dispozici (informační centrum, knihovna, bufet, internet, školní dvůr – při příznivém počasí). Velkým problémem při tvorbě a skladbě rozvrhu samotného je fakt, že třídy učebních oborů jsou tzv. „dvouoborové“ a ve velké většině oborů se skladba učebních plánů vůbec neshoduje a to zvláště pak u odborných předmětů. Protože většina žáků školy, cca 75%, do budovy školy v Jihlavě dojíždí z více či méně vzdálených měst a obcí z celého regionu, snaží se tvůrci rozvrhu zahajovat výuku v 08.00 hod. a končit nejpozději v 14.15 hod. Zcela ojediněle u tříd s vyšším počtem hodin v učebním plánu začíná výuka 0. hod. v 07.10 hod. Skladba rozvrhu u jednotlivých oborů plně vyhovuje všem kritériím z hlediska správné hygieny a škole se daří neprotahovat výuku do pozdních odpoledních hodin, což je pro dojíždějící studenty fakt zcela zásadní. Pokud to situace vyžaduje, odpolední výuka je v blocích a následuje po polední přestávce na oběd. Rozvrhy jsou k dispozici v tištěné podobě ve sborovně, mění se 3x v průběhu roku zcela v souladu s plánovanými změnami tzv. kvartální výuky, která je zavedena u učebních 3letých učebních oborů. Na jednu stranu nevýhodné střídání po ¼ ročním období se ukazuje být velkou výhodou při operativních změnách ať už ve skladbě jednotlivých úvazků u vyučujících, nebo při požadovaných změnách a úpravách vycházejícím z potřeb samotných studentů a žáků u všech studijních oborů a programů.

- Podpůrná opatření při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

V posledních letech činnosti školy lze sledovat postupný a zřetelný nárůst počtu žáků se specifickými poruchami učení (dále jen SPU). Především se jedná o takové poruchy učení jako dyslexie, dysgrafie, dysortografie, spíše výjimečně pak o další poruchy jako např. dyspraxie, dyskalkulie apod. Zatímco před 10 lety se celkový počet žáků s SPU v jednom školním roce pohyboval okolo 20, v současné době činí 75 žáků. Těchto 75 žáků přitom doložilo své specifické poruchy učení odborným vyjádřením pedagogicko-psychologické poradny. Řada dalších žáků vykazuje příznaky SPU, avšak odborné vyjádření pedagogicko-psychologické poradny zákonný zástupce nebo plnoletý žák z různých důvodů výchovné poradkyni školy nedoloží a není tedy veden na oficiálním seznamu žáků s SPU.

V SŠ stavební Jihlava byli všichni vyučující školy v rámci DVPP proškoleni o specifických poruchách učení jedním z nejlepších regionálních odborníků PaedDr. Martínkem. V konkrétních podmínkách SŠ stavební Jihlava nelze při vzdělávání žáků s SPU počítat s vytvářením specializovaných tříd. Je to způsobeno tím, že žáci s SPU jsou roztroušeni v různorodých oborech učebních i maturitních a nelze tedy vytvořit homogenní skupinu žáků s SPU jako je tomu např. na základní škole.

SŠ stavební Jihlava realizuje projekt s podporou finančních prostředků z ESF a rozpočtu ČR s názvem „Metodika vzdělávání žáků se specifickými poruchami učení na střední škole“. V rámci projektu si učitelé SŠ stavební Jihlava prohlubují znalosti, zkušenosti a dovednosti při práci se žáky s SPU. Cílem projektu je vytvoření metodiky pro práci s žáky s SPU a její ověření v praxi.

- Podpůrná opatření při vzdělávání mimořádně nadaných žáků

Základním principem je v odůvodněných případech individuální přístup k těmto žákům ze strany všech vyučujících, postup zpravidla koordinuje příslušný třídní učitel. Pokud student splňuje kriteria vyhlášená KÚ Vysočina, je student školy na doporučení vyučujících a třídního učitele přihlášen do příslušného projektu a vyhodnocen – např. v rámci projektu KÚ Vysočina „Talent Vysočiny“ byl vyhodnocen student školy Jiří Vincenc a 12 měsíců pobíral stipendium 2.000,- Kč.

Mimořádně nadaným žákům jsou vytvářeny podmínky pro jejich seberealizaci – mají volný přístup ke studijním materiálům v informačním centru školy, volný přístup k internetu.

Talentovaní žáci jsou nominováni na různé odborné a sportovní soutěže. Velká pozornost je přitom věnována i manuálně talentovaným žákům tříletých učebních oborů, kteří při správné motivaci dosahují velmi dobrých výsledků.

SŠ stavební si uvědomuje důležitost jazykového vzdělávání svých žáků, nadaným žákům zajišťuje možnost komunikace s rodilým mluvčím v anglickém a německém jazyce.

- Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou Jihlava.

Spolupráce je na velmi dobré úrovni. V případě potřeby se obrací výchovná poradkyně ing. Kopečná na pracovníky výše zmíněné instituce a koordinuje svůj postup ve vzdělávacím procesu s poznatky a doporučeními pracovníků PPP. Výchovná poradkyně ing. Kopečná velmi pečlivě a systematicky zpracovává celou agendu týkající se žáků a studentů školy, kteří mají různá omezení a limitující faktory jim nedovolují v plném rozsahu plnit vzdělávací cíle. PPP je také jedním z partnerů projektu „Metodika vzdělávání žáků se specifickými poruchami učení na střední škole“

- Školní řád

Školní řád je každoročně a dle potřeby zúčastněných aktualizován a po schválení pedagogickou a školskou radou je uplatňován v praxi. Vždy na začátku školního roku, zpravidla 2. den, proběhne v tělocvičně školy setkání všech studentů školy s vedením školy zastoupeným zástupcem ředitele M. Kotenem, kde dojde k „vymezení mantinelů“ pro ten který školní rok. Studenti mají možnost na začátku školního roku přednést jakýkoliv požadavek, názor, připomínku, dotaz ... ze strany vedení školy dochází k následné reflexi a po konzultaci se všemi vyučujícími ve škole dochází k aplikaci příslušného bodu do školního řádu. Školní řád byl také součástí sebeevaluačního procesu ve škole, který byl realizován formou anonymní ankety (v elektronické podobě s využitím internetu na PC učebnách). Všichni studenti školy se mohli anonymně vyjádřit k řadě otázek a problémů, se kterými se setkávají v průběhu svého studia na škole.

- Informační systém vůči žákům a rodičům

Studenti jsou o svých výsledcích informováni jednotlivými vyučujícími kdykoliv v průběhu celého vzdělávacího procesu v souladu s přijatými pravidly hodnocení žáků. Klasifikace žáků je vedena každým vyučujícím individuálně, souborný přehled vyučující uvádí v písemné formě do přehledu klasifikace té které třídy ve sborovně, zde je k nahlédnutí vedení školy, příslušnému třídnímu učiteli, při třídních schůzkách Sdružení rodičů, přátel a dětí školy (dále pouze SRPDS) vytváří příslušný třídní učitel přehled každého žáka pro případné dotazy zákonného zástupce. V případě individuálních konzultací vyučující sdělují výsledky zákonnému zástupci jednotlivě a to jakýmkoliv běžným komunikačním způsobem. Preferován je osobní kontakt se zákonným zástupcem.

Na třídních schůzkách SRPDS jsou rodiče žáků kromě výsledků vzdělávání informováni o všech důležitých událostech a záměrech školy podle jednotného scénáře, který před konáním schůzek obdrží v písemné podobě všichni třídní učitelé od vedení školy. Další aktuální informace jsou žákům a rodičům sdělovány prostřednictvím webové stránky školy, kde jsou mimo jiné k dispozici kompletní rozvrhy jednotlivých tříd a vyučujících, suplování, důležité dokumenty a aktuality ze života školy.

- Prevence sociálně patologických jevů

Při SŠ stavební Jihlava pracuje určený pedagog Mgr. Koiš jako metodik prevence sociálně patologických jevů.

V rámci prevence zajišťuje škola pro 1. ročník tzv. „startovací programy“, které velmi zajímavou a atraktivní formou umožňují studentům překonat přechod ze ZŠ na SŠ, umožní jim

poznat sebe sama, vytvoří přátelské vazby mezi žáky, upevní důvěru v třídního učitele. V průběhu celého studia na SŠ stavební Jihlava se studenti zúčastňují řady aktivit, které jsou jako doplňující k učebnímu plánu a nezbytné pro plnohodnotný rozvoj dospívajícího žáka. Tyto aktivity současně upevňují vazby mezi vrstevníky – divadelní a filmová představení, přednášky, semináře, veletrhy, školení, předváděcí akce různých firem a institucí, návštěva úřadu práce, seminář první pomoci, lyžařský výcvikový kurz, cyklokurz, vodácký kurz, exkurze v různých firmách a podnicích vždy podle oborového zaměření určitého oboru apod.

- Klima školy

Vedení školy se společně se všemi pedagogickými i nepedagogickými pracovníky snaží vytvořit pozitivní a příjemné klima školy, kde by se studenti a žáci cítili dobře, měli pocit bezpečí a klidu pro svoji základní úlohu – připravit se na budoucí uplatnění v životě a na trhu práce.

Škola si pravidelně ověřuje klima školy (vztahy mezi žáky, vztahy mezi žáky a učiteli, důvěru žáků, pocit bezpečí) zpětnou vazbou formou anonymní žákovské ankety. Z výsledků poslední takovéto ankety uskutečněné na jaře 2007 vyplývá vysoká míra spokojenosti žáků s klimatem ve škole.

3.2.3 Plánování a příprava výuky

- Soulad výuky s cíly středního vzdělávání

SŠ stavební Jihlava se snaží při respektování učebních plánů, dodržování obecně platných právních norem a souvisejících předpisů dosáhnout vytyčené cíle středního vzdělání.

Praktické potřeby trhu práce však v poslední době ukazují, že zvláště v oblasti řemeslných stavebních oborů bude nezbytné provést zásadní změny. Na potřebu těchto změn poukazují stavební firmy, Svaz podnikatelů ve stavebnictví, kraje a další sociální partneři. Podrobně se tímto problémem zabývá aktuální dokument „Krise učňovského školství ve stavebnictví a návrh jejího řešení“ vydaný v létě 2007.

Před začátkem školního roku 2007/2008 byla schválena většina RVP vyučovaných oborů v SŠ stavební a před školou tak stojí zásadní úkol během dvou následujících let zpracovat ŠVP téměř pro všechny své obory.

- Respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků

Při rozvoji klíčových dovedností a znalostí se snaží vyučující k těmto individuálním potřebám přihlížet, přizpůsobují volené metody výuky mentální, rozumové a kapacitní možnosti konkrétního žáka. Velmi často se však potýká vyučující se základním problémem a tím je velký počet žáků ve třídě či skupině, ve které vyučuje. Zvláště vyučující všeobecně vzdělávacích předmětů nemohou v plné a požadované míře uplatnit různorodost způsobů výuky. Pokud to však situace umožní, jsou vyučující schopni a v řadě případů i ochotni způsob výuky měnit a přizpůsobovat individuálním potřebám žáků. V minulosti se škole podařilo např. velmi dobře zvládnout výuku hluchoněmého studenta učebního oboru instalatér, který nejen že zvolený obor zvládl vystudovat, ale našel i dobré uplatnění v praxi u soukromé firmy. Ve školním roce 2007/2008 nastoupil do 2. ročníku maturitního studia tělesně postižený student na invalidním vozíku vyžadující velmi individuální přístup od všech vyučujících.

- Návaznost probíraného učiva na předcházející témata

Každý vyučující zodpovídá za postup při probírání tematických celků svého předmětu v dané třídě určitého oboru. Výuka, zvolené metody a postupy jsou zcela v kompetenci vyučujícího, musí být v souladu s tematickým plánem, který každý vyučující odevzdá v září příslušného

školního roku zástupcům ředitele v tištěné i elektronické podobě. Jeden výtisk, který je parafován od zástupce ředitele, si vyučující ponechá, druhý je založen v tištěné podobě v kanceláři zástupců ředitele. Namátkovou kontrolou při hospitační činnosti vedení školy je kontrolován postup a soulad výuky s osnovou předmětu a zpracovaným tematickým plánem.

3.2.4 Vyučovací formy a metody

- Řízení výuky

Každý vyučující je plně zodpovědný za řízení výuky v jednotlivých hodinách, kontrolní a hospitační činností je tento fakt vyhodnocován a zpětnou vazbou korigován vedením školy.

- Vnitřní členění hodin

Vzhledem k velké různorodosti oborů na škole je i skladba jednotlivých výukových hodin velmi různá. Vyučující musí přizpůsobit vnitřní členění hodiny úrovni a možnostem té které skupině studentů. Vzhledem k velkému počtu studentů a žáků, kteří vyžadují různé přístupy a metody (žáci s dysfunkcemi), musí jednotliví vyučující důsledně rozdělovat výukové hodiny dle potřeb studentů. Ne vždy se z časového hlediska a velkého počtu žáků ve třídě daří vyučujícímu toto rozdělení a rozčlenění zvládnout a výukový proces se tak prodlužuje. Následkem toho pak celkové vyznění výukové hodiny není optimální a výsledkem je nezvládnutí plánovaného objemu učiva v konkrétní hodině. Řešením by bylo, aby zvláště třídy s vysokým počtem žáků s dysfunkcemi měly snížený počet žáků ve třídě, asi okolo 20 žáků. Toto však zatím není z organizačních a finančních důvodů možné.

- Sledování a plnění stanovených cílů

Klíčové cílové dovednosti a znalosti si jednotliví vyučující začleňují do svých tematických plánů, následnou kontrolou a hospitační činností je vedením školy tento fakt kontrolován a zjišťován.

Ke kontrole stanovených cílů dochází také v závěru studia – při skládání závěrečné zkoušky u učebních oborů a maturitní zkoušky u čtyřletých oborů a oborů nástavbového studia. V rámci přípravy na státní maturitu dochází také ke kontrole plnění stanovených cílů při testování žáků „Maturita nanečisto“. Při tomto testování současně škola zjistí plnění stanovených cílů ve srovnání s ostatními školami stejného zaměření.

Dalším kritériem úspěšného plnění stanovených cílů je úspěšnost uplatnění absolventů školy v praxi a úspěšnost přijetí ke studiu na VOŠ a VŠ.

- Podpora osobnostního a sociálního rozvoje žáků

Většina vyučujících se v rámci výuky i mimo ni snaží podporovat osobnostní a sociální rozvoj žáků.

Vyučující kladou důraz na sebedůvěru, sebeúctu, vzájemné respektování, toleranci mezi studenty navzájem, mezi studenty a učiteli. V anonymní studentské anketě realizované na jaře 2007 byl kladen velký důraz na skladbu otázek směřujících ke zjištění osobnostního a sociálního rozvoje žáků

- Možnost seberealizace žáků, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností

V průběhu celého studia kteréhokoliv oboru mají studenti a žáci školy celou řadu možností uplatnění svých osobních ambicí a požadavků, z nabízené škály aktivit si mohou vybrat podle

svých možností a zájmů. Všichni pracovníci školy se snaží potřeby a požadavky žáků uspokojit v maximální možné míře.

- Výuka frontální, skupinová, individuální

Všechny tři formy výuky patří k základním metodám výuky, dle potřeb, celkové úrovně, mentální a rozumové kapacity jednotlivých studentů a žáků vyučující vhodně kombinují zvolené metody a formy práce. Ve vícečetných třídách dochází někdy k převaze frontální výuky. Ze zpětnovazebních dotazníků žakovské ankety vedení školy zjistilo, že některé formy výuky učitelů nejsou voleny správně, žáci nejsou zapojeni do výuky, nudí se, výsledky takové výuky pak jsou nevyhovující. V konkrétních případech byly tyto nedostatky s vyučujícími projednány a byly jim doporučeny pestřejší formy výuky

- Respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků

Vyučovací proces je organizován a veden se snahou, aby respektoval všechny požadavky zúčastněných, tedy těch, kteří proces organizují a vedou a i těch, kteří se ho více či méně aktivně zúčastňují. V budovách školy mají studenti k dispozici tzv. klidové zóny, kde mohou odpočívat v době volna, mají k dispozici studentské informační centrum s knihovnou a internetem. Správný režim v průběhu dne zajišťuje dobrý a vyvážený rozvrh s dostatkem času na zajištění hygieny, pitného režimu a možnosti regenerace sil v průběhu celého dne.

- Věcná a odborná správnost výuky

Vedením školy je každoročně v průběhu května až srpna připravován celkový plán výuky a vyučovaných oborů pro další školní rok. Veškeré učební plány všech studijních a učebních oborů jsou aktualizovány podle platných vyhlášek a směrnic. Změny jsou postupně přenášeny do plánů a rozvrhů dané třídy příslušného ročníku. Jednotliví vyučující jsou do výuky jednotlivých předmětů nasazováni podle své oborové kvalifikace. V minimálním počtu se nedaří obsazovat výuku některých předmětů kvalifikovaným odborníkem a následně tuto výuku přebírá neaprobovaný vyučující, který však splňuje požadavky na to, aby kvalitně vyučoval. Neaprobovaná výuka se vyskytuje převážně u všeobecně vzdělávacích předmětů – např. matematiky, občanské nauky, základy ekologie. U odborných předmětů se daří plně odbornost a kvalifikovanost vyučujícího dodržet.

3.2.5 Interakce a komunikace

- Pravidla komunikace mezi učitelem a žáky, mezi žáky navzájem

Základní práva a povinnosti chování žáků v průběhu studia, pravidla komunikace mezi učitelem a žákem jsou jasně stanovena ve školním řádu. V průběhu studia jsou vyučujícími a studenty dodržována pravidla slušného chování a respektovány obecně platné právní normy a nařízení. Při chování a vystupování studentů navzájem mezi sebou jsou žáci vedeni třídními učiteli, ostatními vyučujícími i dalšími pracovníky školy k toleranci, slušnému vystupování. Ve velkých skupinách se ne vždy podaří monitorovat všechny nežádoucí projevy, ve zvýšené míře se v poslední době objevuje vulgární vyjadřování žáků vůči učitelům a také vulgární vyjadřování mezi žáky samotnými, k posledně zmiňovanému dochází především mezi žáky učebních oborů.

- Možnost vyjadřování vlastního názoru, argumentace, diskuse

Škola dlouhodobě uplatňuje model otevřené komunikace, kde je velký prostor pro svobodné vyjádření vytvořen jak dospělým pracovníkům, tak i žákům. Ne vždy se daří vedení školy

zapojit pedagogické pracovníky, někteří pedagogové neradi prezentují otevřeně svůj názor a raději pak diskutují o problému kabinetně.

Ve vztahu ke studentům je přístup a ochota k diskusi velmi rozdílná u jednotlivých vyučujících. Studenti jsou svými vyučujícími často vyzýváni k diskusi a záleží na jednotlivých vyučujících, jak se jim podaří podchytit zájem a ochotu o problému a situaci diskutovat. Velmi častým jevem je fakt, že zapojit se do diskuse je u studentů nepřekonatelným problémem, žáci mají potíže s vyjadřováním, těžkopádně skládají při ústním vyjádření několik souvislých vět, rétorické schopnosti a dovednosti jsou velmi omezené.

- Vzájemné respektování, výchova k toleranci

Vzájemné respektování je jedním ze základních pravidel uznávaných v SŠ stavební Jihlava. Pokud se objevily některé jednotlivé připomínky žáků týkající se otázky respektování ze strany učitelů, byly tyto připomínky okamžitě s konkrétními učiteli projednány. Vyučující by měli svým chováním a přístupem ke studentům ve výuce sami dávat příklad studentům v oblasti vzájemného respektování a tolerance.

- Vyváženost verbálního projevu učitelů a žáků

Vyváženost verbálního projevu učitelů a žáků je odlišná v různých vyučovaných předmětech, v takových předmětech jako je např. konstrukční cvičení, technické kreslení nebo tělesná výchova nehrají zásadní roli. Celkově lze říci, že na základě hospitační a kontrolní činnosti lze hodnotit verbální projev učitelů za dobrý, vyhovující a vyrovnaný v porovnání s možností verbálně se vyjádřit ve výuce ze strany žáků.

U řady studentů je patrné, že verbální projev, zvláště pak souvislejší a dlouhodobější, jim činí značné potíže a vedením školy jsou prostřednictvím předmětových komisí vyučující vedeni k tomu, aby řečové dovednosti byly pokud možno v co největší míře zařazovány do výuky. Žákům jsou zadávány referáty, které pak prezentují vlastními slovy před třídou, ve stále větší míře jsou žáci vedeni k prezentacím, doplněným názornými příklady – připraveno např. v PowerPointu a prezentováno s pomocí dataprojektoru. Velmi dobrou příležitostí k procvičení verbálního projevu jsou obhajoby ročníkových projektů ve 3. a 4. ročníku maturitního oboru „technické lyceum“. Studenti prezentují své dlouhodobé práce před komisí složenou z pedagogů, ale současně před posluchárnou zaplněnou studenty.

3.2.4 Hodnocení žáků :

- Věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení

Každý vyučující v rámci svých kompetencí a povinností hodnotí každého žáka podle odsouhlasených pravidel hodnocení. Specifickou roli při hodnocení žáka má třídní učitel a učitel odborného výcviku. Právě tyto pedagogičtí pracovníci mají možnost poznat žáky hlouběji a komplexněji a právě oni musí být schopni korigovat hodnocení žáka při pedagogických a klasifikačních poradách.

- Respektování individuálních schopností žáků

Všichni učitelé teoretických předmětů i učitelé odborného výcviku jsou při realizaci výchovně vzdělávacího procesu vedeni k respektu k individuálním schopnostem každého žáka. Tato snaha však může být nepříznivě ovlivňována takovými faktory jako: velký počet žáků ve třídách – v nedělených předmětech až 30 žáků, nízká hodinová dotace některých předmětů, nevhodně zvolená metoda výuky u vícečetné třídy, povrchní komunikace pedagoga s žákem, syndrom „vyhoření“ u některého pedagoga, velký věkový odstup od žáka a nepochopení mentality žáků ve věkové hranici 15 až 18 let.

- Zdůvodnění hodnocení žáků učitelem

Ke zdůvodnění hodnocení žáka dle zjištění ve většině případů dochází. V anonymní žákovské anketě se objevily některé připomínky k subjektivitě hodnocení jednotlivých učitelů nebo k nejasným kritériím při hodnocení. S těmito učiteli byla záležitost projednána, po učitelích požadována jasná, objektivní a průhledná pravidla hodnocení.

Dalším čas od času se objevujícím problémem je včasnost hodnocení. V některých případech a u některých učitelů dochází ke zpoždění hodnocení (především u písemných projevů), což způsobuje u žáků ztrátu motivace při hodnocení.

- Metody hodnocení, klasifikační řád

Hodnocení žáků probíhá na základě vytvořených a školskou radou odsouhlasených pravidel.

Dokument s názvem „Zásady hodnocení výsledků vzdělávání žáků“ vymezuje zásady klasifikace,

stupně hodnocení a klasifikace, získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci, metody a formy hodnocení, celkové hodnocení žáka, klasifikaci ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného působení, klasifikaci ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření a praktických činností.

3.2.7 Přijímání žáků

Přijímací řízení se konalo v řádných termínech, stanovených vyhláškou č. 671/2004 Sb. ve znění pozdějších dodatků. SŠ stavební Jihlava přijímala žáky učebních oborů i pro žáky, kteří projeví zájem absolvovat praktickou část přípravy v SPV a DM PSJ, o.p.s. Jiráskova 32.

V rámci přijímacího řízení nebyly u učebních oborů konány přijímací zkoušky. Žáci byli do SŠ stavební Jihlava přijímáni na základě výsledků ze základní školy do maximální kapacity jednotlivých oborů. Do jednotlivých učebních oborů tak byly přijaty do 1. ročníku následující počty žáků:

Elektrikář pro silnoproud	– 12 žáků
Tesař	- 13 žáků
Instalatér	- 20 žáků
Zedník	- 20 žáků
Pokrývač	- 12 žáků
Truhlář	- 32 žáků
Umělecký truhlář	- 10 žáků
Stavební výroba	- 13 žáků

Z nabízených učebních oborů nemohly být pro nezájem ze strany žáků a rodičů žáků ZŠ od 1.9.2007 otevřeny obory Klempíř – stavební výroba, Obkladač a Malíř.

U maturitních oborů byli žáci přijímáni na základě výsledků přijímací zkoušky a s ohledem na výsledky dosahované na ZŠ v 8. a 9. ročníku a také s ohledem na výstupní hodnocení ze ZŠ. Přesné podmínky pro přijímání žáků do maturitních oborů byly stanoveny ředitelem školy ve vydaných „kritériích pro přijímací řízení“. Přijímací zkoušky do čtyřletých maturitních oborů se uskutečnily 23. 4. 2007 z českého jazyka a matematiky. Druhé kolo přijímacího řízení si SŠ stavební Jihlava stanovila na 3.5.2007. Přijímací zkouška do oborů dvouletého denního nástavbového studia z českého jazyka a matematiky se uskutečnila 2.5.2007. Do čtyřletých maturitních oborů bylo celkem přijato 66 žáků, do nástavbového studia 30 žáků.

3.3 Spolupráce školy s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání

3.3.1 Spolupráce školy s rodiči

- Školská rada

V souladu s novým školským zákonem č. 561/2004 Sb. působila v SŠ stavební Jihlava školská rada v následujícím personálním složení:

- předsedkyně – Ing. Ivana Jelínková
- místopředseda – Roman Vostál
- zapisovatelka – Ing. Lenka Ryšavá
- další členové – ing. Prokop Háva, Josef Štefan, Lea Zábranská

Během školního roku 2006/2007 se školská rada sešla dvakrát a projednala všechny důležité otázky života školy. Na obě zasedání byl pozván ředitel školy. Zápisy z jednání školské rady jsou veřejně přístupné na webové stránce školy

- Občanské sdružení při škole

Při SŠ stavební Jihlava působí občanské sdružení „Sdružení rodičů a přátel dětí školy“ registrované MV ČR. V roce 2007 požádalo SRPDŠ o úpravu svých stanov v souvislosti s některými nepřesnostmi v nich uvedenými a také na základě zákonného ustanovení, podle kterého všechna sdružení musí nést toto označení již ve svém názvu zkratkou o.s. SRPDŠ při SŠ stavební Jihlava pomáhá škole při financování kulturních a společenských akcí a soutěží pro žáky. Rodiče přispívají do fondu částkou 100, Kč, po odsouhlasení radou sdružení pak dochází k podpoře takových akcí jako je např. návštěva divadelního představení, návštěva filmového představení, příspěvek na organizaci protidrogových aktivit, příspěvek na ceny pro vítěze různých soutěží apod.

- Třídní schůzky a konzultace pro rodiče

Třídní schůzky se konají dvakrát ročně před pololetní a závěrečnou klasifikací, jejich termíny jsou přesně stanoveny v plánu ředitele školy na daný školní rok, plán ředitele školy je veřejně přístupný na webové stránce školy. Na třídních schůzkách je projednáváno nejenom hodnocení žáků, ale i aktuální dění ve škole. Všichni třídní učitelé k tomu před konáním třídní schůzky obdrží od vedení školy podkladové materiály v písemné podobě.

Před ukončením 1. a 3. čtvrtletí školního roku se dále konají pro rodiče konzultační dny, také tyto dny jsou přesně určeny v plánu ředitele školy a rodiče jsou o nich informováni prostřednictvím webové stránky školy.

V případě potřeby jsou samozřejmě třídní učitelé, učitelé i vedení školy schopni a ochotni poskytnout oprávněným osobám konzultaci o chování a prospěchu žáka kdykoliv.

Pro žáky, kteří byli přijati do 1. ročníku studia, jsou organizovány speciální třídní schůzky ještě před jejich nástupem ke studiu v červnu školního roku. Na těchto třídních schůzkách se rodiče a žáci dozvědí všechny podrobnosti související s nástupem ke studiu jako např. organizace školního vyučování, školní řád, rozvrh, omlouvání absence, mimoškolní aktivity, organizace praxe, vybavení na praxi, učebnice, sešity apod.

3.3.2 Škola a region

- Propojení školy s obcí, regionem

SŠ stavební Jihlava při svém vzdělávacím procesu spolupracovala ve školním roce 2006/2007 s řadou sociálních partnerů, z nichž nejdůležitější byly instituce a firmy zajišťující praktickou část výuky, odbor školství KÚ Vysočina, školská rada, rodiče žáků, Úřad práce v Jihlavě, stavební i jiné firmy v okrese atd.

Spolupráce SŠ stavební Jihlava se subjekty, které zajišťují praktickou část výuky, byla na velmi dobré úrovni. Operativní záležitosti byly řešeny průběžně, zásadnější pak na pravidelných schůzkách - poradním sboru. Nezbytná spolupráce a součinnost pracovníků teoretické a praktické výuky byla zajištěna vzájemnými návštěvami a konzultacemi učitelů, mistrů odborného výcviku a vychovatelů, společnou účastí na třídních schůzkách apod.

Spolupráce se zřizovatelem, kterým je Krajský úřad kraje Vysočina, probíhala bez problémů.

Ve spolupráci a dle instrukcí odboru školství KÚ Vysočina bylo řešeno jmenování předsedů maturitních komisí a komisí pro závěrečné zkoušky, přijímací a odvolací řízení a zvláště pak oblast financování. Kraj Vysočina poskytl škole v roce 2006/2007 maximální podporu při řešení dlouhodobého restitučního sporu o odloučené pracoviště školy Pávov 106.

Spolupráce s Úřadem práce v Jihlavě je velmi důležitá. Prostřednictvím úřadu práce se žáci základních škol a další uchazeči dozvídají potřebné informace o vzdělávacích programech školy. Každoroční informace úřadu práce o uplatnění absolventů dané školy pak musí být provedení školy zásadním signálem, který by měl ovlivnit zavedení, útlum či změnu ve skladbě učebních či studijních oborů.

- Organizace akcí regionálního a nadregionálního významu

SŠ stavební Jihlava již tradičně organizuje soutěž odborných dovedností „Učeň instalatér“. SŠ stavební Jihlava je garantem tohoto oboru v kraji Vysočina, má v tomto oboru nejvíce žáků.

SŠ stavební Jihlava se střídá se dvěma dalšími stavebními průmyslovkami v kraji Vysočina v organizaci soutěže pro žáky maturitních oborů v projektování. Tato soutěž je zaštitěna sdružením stavebních firem podnikajících v kraji Vysočina.

SŠ stavební Jihlava byla v roce 2007 také pořadatelem řady sportovních soutěží, z nichž nejvýznamnější bylo Mistrovství ČR středoškolské mládeže ve šplhu na 4,5 metrovém laně.

- Presentace školy na veřejnosti

SŠ stavební Jihlava využívá různorodých prostředků pro svou prezentaci na veřejnosti.

Informuje veřejnost o svých aktivitách v denním tisku, ale i dalších médiích jako je rozhlas a televize. Každý rok škola vydává aktualizovanou propagační brožurku s veškerými informacemi o škole a o studijních možnostech na následující školní rok. Informace o škole jsou pravidelně upřesňovány v materiálech úřadu práce, škola si také objednává placenou inzerci v regionálních tiskovinách.

SŠ stavební Jihlava klade velký důraz na informovanost veřejnosti prostřednictvím moderních elektronických médií. Dříve využívané statické webové stránky byly v roce 2007 nahrazeny dynamickými stránkami s redakčním systémem, který umožňuje okamžité zveřejnění potřebných informací. Na webové stránce školy tak jsou všechny důležité informace nejenom pro žáky a učitele školy, ale i pro rodičovskou a jinou veřejnost jako např. informace o zapojení školy do mezinárodních projektů, o projektu školy financovaného z ESF, o úspěších školy v odborných a sportovních soutěžích. Webová stránka také umožňuje zjistit si rozvrhy tříd i jednotlivých učitelů a také náhrady a suplování na následující den.

- Články školy v regionálním tisku

SŠ stavební Jihlava se snaží informovat veřejnost o významných událostech v regionálním tisku, především v Jihlavských listech, Deníku Vysočiny a regionální příloze MF Dnes.

Veřejnost tak byla v roce 2007 informována např. o úspěchu družstva elektrikářů SŠ stavební Jihlava v regionální soutěži odborných dovedností, o úspěchu v soutěži „Učeň instalatér“, o organizaci a úspěších školy ve sportovních soutěžích. V regionálním tisku také vyšly rozsáhlejší informace o projektu ESF „Adaptabilní školy“, do kterého byla škola zapojena a také o projektu LEONARDO, v rámci kterého absolvovalo 10 studentů školy čtrnáctidenní stáž v partnerské rakouské škole HTBL Krems.

Všechny články zveřejněné v regionálním tisku jsou monitorovány a dokumentovány kronikářkou školy Mgr. Jitkou Vácovou

3.3.3 Péče školy o volný čas žáků

Mimo své hlavní činnosti se SŠ stavební Jihlava ve školním roce 2006/2007 zaměřila na podporu různorodých mimoškolních aktivit s cílem:

- působit preventivně proti zneužívání návykových látek mládeží
- rozšířit nabídku pro trávení volného času mládeže
- působit preventivně proti zvyšující se kriminalitě mládeže
- využít a rozvíjet tvůrčí potencial mládeže

V souladu s výše uvedenými cíli byla studentům nabídnuta účast v řadě zájmových kroužků v odpoledních hodinách. Jednalo se o kroužky výpočetní techniky, basketbalu, volejbalu, florbalu a kopané. Tři dny v týdnu mohli žáci v době od 15.00 do 20.00 hodin využívat posilovny v suterénu budovy „A“.

Zájemcům o výpočetní techniku, odborné publikace, beletrii a časopisy bylo k dispozici školní studijní a informační centrum ve čtvrtém poschodí budovy „D“. Centrum je vybaveno 16 PC pracovišti s napojením na internet. Součástí je rovněž klasická knihovna a multimediální knihovna. ŠSIC je vybaveno kopírkou a barevnou laserovou tiskárnou, které jsou také k dispozici studentům. Celé zařízení SŠIC knihovny je v provozu od 7 až 16 hodin denně (s výjimkou úterý) a je personálně zajištěno profesionální pracovníci paní Cypriánovou.

V průběhu školního roku 2006/2007 se žáci SŠ stavební Jihlava zúčastnili řady sportovních soutěží a turnajů a dosáhli výborných výsledků ve sportovní i profesní oblasti, podrobně je účast žáků v těchto soutěžích zachycena ve výroční zprávě školy.

3.4 Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

3.4.1 Organizace činnosti a provozu školy

- Organizační struktura školy

Organizační struktura SŠ stavební Jihlava je dána organizačním řádem školy, který schvaluje zřizovatel. SŠ stavební se skládá z teoretické části umístěné v hlavní budově školy v Jihlavě na Žižkově ulici 20, praktické části realizované na třech odloučených pracovištích, mimoškolní a ubytovací umístěné na Věžní ul. 28 v Jihlavě.

Na konci školního roku 2006/2007 odbor školství Krajského úřadu Vysočina provedl vyhodnocení efektivity využití všech domovů mládeže v Jihlavě, jejichž je zřizovatelem. Odbor školství dospěl k závěru, že poptávka po ubytování v Jihlavě se snižuje a že veškeré požadavky na ubytování od školního roku 2007/2008 a dále vykryjí převážně dva velké domovy mládeže – DM Karolíny Světlé 2 a DM Žižkova 58. Na základě výše uvedeného pak rada kraje rozhodla o ukončení činnosti DM Věžní 28 při SŠ stavební Jihlava ke 30.9.2007. Ředitel školy na konci srpna 2007 rozhodl o výpovědích z organizačních důvodů pěti pracovníků domova mládeže, kterým skončí pracovní poměr v organizaci ke 30.10.2007. Kromě výše uvedených součástí zahrnuje SŠ stavební Jihlava také Pedagogické centrum Vysočina zaměřené na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

- Delegování pravomocí a pracovní náplně

Pravomoci jsou řádně delegovány v souladu s organizační strukturou, každý vedoucí pracovník má přesně specifikovány své úkoly v pracovní náplni – ta je vypracována v písemné podobě. Vzhledem k velkému rozsahu teoretické části výuky maturitních i učebních oborů jsou ustanoveni dva zástupci ředitele pro teoretické vyučování, z nichž jeden odpovídá kromě jiných úkolů za výuku odborných předmětů a druhý za výuku všeobecně vzdělávacích předmětů. Ekonomickou agendu školy řídí vedoucí ekonomického úseku.

- Poradní a metodické orgány

V SŠ stavební Jihlava jsou zřízeny předmětové komise v následující struktuře:

- český jazyk, občanská výchova, dějepis
- cizí jazyky
- matematika, fyzika, chemie, biologie, deskriptivní geometrie
- odborné stavební předměty
- odborné elektro a strojní předměty
- odborné dřevařské předměty
- tělesná výchova

Každá z uvedených předmětových komisí má svého předsedu, který práci komise organizuje a řídí a který předává a projednává důležité záležitosti s vedením školy. Vedoucí pracovníci školy se podle svých časových možností zúčastňují jednání jednotlivých předmětových komisí. Minimálně jednou za čtvrtletí a v případě potřeby i častěji se schází pedagogická rada, složená ze všech pedagogických pracovníků školy. Z jednání pedagogické rady jsou pořizovány zápisy, tyto jsou pak archivovány minimálně 10 let.

Vzhledem ke složité struktuře školy a množství úkolů se pravidelně každé úterý schází všichni vedoucí pracovníci školy na poradě vedení. Z porady vedení je pořizován zápis a na následné poradě je kontrolováno plnění zadaných úkolů.

- Přenos informací uvnitř školy

Informace zásadnějšího a dlouhodobějšího charakteru jsou pracovníkům školy nejčastěji sdělovány osobně ředitelem školy na pedagogických radách nebo provozních poradách.

Aktuální informace jsou pak sdělovány prostřednictvím zástupců ředitele, v teoretické části výuky jsou informace pracovníkům umisťovány do sborovny. Významně je také využíváno elektronické předávání informací prostřednictvím e-mailové pošty. Každý pracovník školy má na serveru školy zřízenou

e-mailovou schránku, do které jsou vedením školy předávány všechny podstatné informace.

Informace o změnách ve výuce, náhradách a suplování zpracovává zástupce ředitele pro teoretickou výuku a předkládá je v písemné podobě do sborovny. Současně tyto změny ve výuce zveřejňuje na webových stránkách školy, kde k nim mají přístup nejenom pedagogové, ale i žáci, jejich rodiče a ostatní veřejnost.

- Systém vnitřních směrnic a pokynů ředitele školy

Všechny vnitřní směrnice a pokyny ředitele školy jsou číslovány a evidovány. Pracovníci školy jsou se směrnicemi a pokyny seznamováni na pedagogických poradách a provozních poradách. Směrnice a pokyny jsou v písemné podobě vyvěšeny ve sborovně, v elektronické podobě jsou zasílány do e-mailových schránek všech pracovníků.

3.4.2. Systém vedení a hodnocení pracovníků

- Vedení pedagogických pracovníků.

Pracovníci školy jsou vedeni a hodnoceni především svými nejbližšími nadřízenými, kterými jsou zástupci ředitele a vedoucí ekonomického úseku. Dalším důležitým metodickým orgánem jsou předmětové komise, kde učitelé společně připravují obsah výuky i v návaznosti na ostatní předměty, radí se o všech důležitých změnách ve výuce, vyhodnocují výsledky žáků a diskutují o vhodných strategiích a metodách při výuce.

- Vedení začínajících a nekvalifikovaných učitelů.

Začínajícím učitelům je určen vedoucí (zavádějící) učitel, který pomáhá kolegovi ve zvládnutí všech předpisů a pravidel, administrativních nezbytností, radí při přípravě na vyučování, společně vyhodnocuje zkušenosti z výuky, pomáhá a orientuje kolegu v systému hodnocení.

- Vedení nepedagogických pracovníků při zajištění provozu školy.

Organizace nepedagogických pracovníků se týká několika oblastí práce školy:

- Ekonomický úsek je veden vedoucí ekonomického úseku, která zabezpečuje funkci celého ekonomického aparátu školy.
- Provozní zaměstnanci školy v hlavní budově jsou řízeni zástupci ředitele pro teoretické vyučování – jedná se o školníka, údržbáře, knihovnici a uklízečky.
- Provozní zaměstnanci na odloučeném pracovišti praktického vyučování jsou řízeni zástupcem ředitele pro praktické vyučování.
- PC Vysočina je specifickou částí školy s vysokou mírou autonomie, jeho činnost je řízena vedoucím PC Vysočina, ekonomický chod PC Vysočina je zajišťován ekonomickým úsekem školy.

- Hospitační a kontrolní činnost

Hospitační činnost školy mají na starosti především zástupci ředitele, přičemž jeden hospituje ve všeobecně vzdělávacích předmětech, druhý v teoretických odborných předmětech a třetí kontroluje činnosti na úseku praktického vyučování. Hospitace jsou rozebírány a vyhodnocovány v následném pohovoru s vyučujícím. Kromě hospitací probíhá v SŠ stavební Jihlava soustavná kontrolní činnost ve všech oblastech, na které se podílejí všichni vedoucí pracovníci.

- Plánování v oblasti lidských zdrojů.

Vedení školy má k dispozici přehled všech pracovníků z hlediska věkového i z hlediska kvalifikačních předpokladů. V současné turbulentní době jsou možnosti dlouhodobějšího plánování silně omezeny. V následujících letech přichází do středních škol demografický pokles, který s největší pravděpodobností nejvíce postihne učební obory řemeslného charakteru. Vedení školy musí s touto alternativou počítat, nelze tedy předpokládat výraznější rozšiřování pedagogického sboru. K obměně pracovníků dochází v současné době především přirozenou cestou náhrady za pracovníka odcházejícího do důchodu. V takovém případě vedení školy vybírá pracovníka z pokud možno nižší věkové kategorie a se splněnými kvalifikačními předpoklady.

V souvislosti s demografickým poklesem a budoucí nižší potřebou pedagogických pracovníků v rámci počátečního vzdělávání počítá vedení školy se zapojením odborných učitelů do kurzů dalšího vzdělávání, rekvalifikací, kurzů organizovaných s finanční podporou z ESF apod.

- Hodnocení zaměstnanců.

K hodnocení zaměstnanců dochází průběžně jejich nejbližšími nadřízenými. Pravidelně pak na začátku a v polovině školního roku, kdy dochází ke stanovení, respektive přehodnocení osobního příplatku. Pro poskytování nenárokových složek platu jsou stanovena jasná kritéria, která jsou součástí vnitřního platového předpisu.

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Vzdělávání odborných učitelů probíhá nepřetržitě v průběhu celého školního roku. Učitelé se zúčastňují podle svého zaměření různých kurzů, školení, firemních dnů, aby získali maximální přehled v oblasti své odbornosti. Škola úzce spolupracuje při dalším vzdělávání svých pracovníků s ČKAIT Jihlava, Hospodářskou komorou, Sdružením podnikatelů Vysočiny a jinými institucemi. Učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů využívají nabídky dalšího vzdělávání, které je organizováno součástí školy – Pedagogickým centrem Vysočina. Ve školním roce 2007/2008 byla velká pozornost věnována přípravě na novou maturitní zkoušku a řada pedagogů se zúčastnila seminářů zadavatelů, komisařů a hodnotitelů jednotlivých maturitních předmětů – českého jazyka, cizích jazyků, matematiky, přírodovědného základu a informačně technologického základu. Jedna učitelka si ve školním roce 2007/2008 doplňovala dálkovým studiem magisterský stupeň vzdělání, dva vedoucí pracovníci školy byli zapojeni do funkčního studia školského managementu.

3.5 Výsledky vzdělávání žáků

3.5.1 Výsledky vzdělávání žáků

- Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

SŠ stavební vytváří svým žákům podmínky pro dosahování mimořádných výsledků. Bohužel však lze konstatovat, že většina žáků se stále spokojuje jenom s průměrnými školními výsledky a jejich hlavním cílem je často pouze projít do vyššího postupného ročníku. Tento přístup je charakteristický zvláště pro žáky učebních oborů. Přesto se učitelé teoretických předmětů i praktických předmětů snaží motivovat žáky k mimořádným výkonům a u jednotlivců se tato snaha daří – tito žáci pak dosahují výborných výsledků v odborných soutěžích v projektování, v kresebných soutěžích, v odborných profesních soutěžích oborů instalatér, pokrývač, zedník, truhlář, tesař a v neposlední řadě pak i v řadě sportovních soutěží, jejichž přehled je uveden ve výroční zprávě školy

- Žákovské práce, písemnosti, výrobky

Běžné žákovské práce jsou archivovány vyučujícími jednotlivých předmětů a na požádání jsou předloženy zákonnému zástupci žáka. Žáci maturitního oboru Stavebnictví zpracovávají ročníkové projekty podle přesně zadaných pravidel, se kterými jsou seznámeni na začátku školního roku. Ročníkový projekt žáků maturitního ročníku je k nahlédnutí také maturitní komisi.

Žáci maturitního ročníku oboru Technické lyceum zpracovávají dlouhodobou maturitní práci včetně prezentace, tuto práci na závěr obhajují před komisí.

Písemné maturitní práce z českého jazyka, matematiky, praktické maturitní práce, dlouhodobé maturitní práce a písemné práce závěrečných zkoušek jsou archivovány společně s protokoly o závěrečné zkoušce a maturitními protokoly.

Nejlepší studentské projekty a výtvarné práce jsou vystaveny na nástěnkách v budově školy.

- Prospěch a chování žáků

Prospěch a chování žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na čtvrtletních klasifikačních poradách.

Celkové výsledky prospěchu a chování za první i druhé pololetí školního roku jsou součástí výroční zprávy školy a jsou také předávány zřizovateli ke zpracování výroční zprávy kraje

- Neprospívající žáci, žáci opakující ročník

Neprospívající žáci jsou vyhodnocováni na klasifikačních poradách za každé čtvrtletí a třídní učitelé projednávají příčiny neprospěchu se zákonnými zástupci při konzultačních dnech a třídních schůzkách. V případě zásadních nedostatků a nezvládnutí zvoleného oboru projednává ředitel školy s žákem, zákonnými zástupci a třídním učitelem přestup do jednoduššího oboru. SŠ stavební Jihlava vyučuje obory různé náročnosti a přestup do jednoduššího oboru v rámci školy je možné uskutečnit i v průběhu školního roku.

Ve školním roce 2007/2008 evidovala SŠ stavební Jihlava v rámci celkového počtu 686 žáků 23 žáků opakujících ročník, většinu těchto žáků tvořili žáci učebních oborů.

- Pochvaly a opatření k posílení kázně

Pochvaly a opatření k posílení kázně jsou projednávány na klasifikačních poradách za každé čtvrtletí. Pedagogové SŠ stavební se snaží využívat pozitivního hodnocení a udělují pochvalu třídního učitele nebo ředitele školy při každé vhodné příležitosti, přesto však převažují udělená opatření k posílení kázně. Za školní rok 2007/2008 tak bylo uděleno celkem 30 důtek ředitele školy, z toho 24 žákům učebních oborů. Znamka z chování byla ve stejném školním roce snížena celkem 27 žákům, z toho 22 žákům učebních oborů. Tři žáci učebních oborů museli být v průběhu školního roku 2007/2008 za zásadní porušení školního řádu vyloučeni ze studia.

- Hodnocení úspěšnosti absolventů školy v přijetí na vysoké školy

Výchovná poradkyně školy eviduje a dokumentuje všechny přihlášky žáků na vyšší odborné a vysoké školy a předává je k podpisu řediteli školy. Informace o úspěšnosti přijetí však nejsou zcela přesné, protože ne všichni absolventi informují školu o výsledku přijímacího řízení na VOŠ nebo VŠ. Z dostupných údajů je zřejmé, že se oproti minulým rokům nadále zvýšil počet přijatých absolventů školy na VOŠ a VŠ. U absolventů čtyřletých maturitních oborů Stavebnictví a Technické lyceum je procento úspěšnosti cca 75%. U žáků maturitního nástavbového studia je celkový zájem o další studium velmi nízký, pohybuje se okolo 15% žáků.

V Jihlavě dne 17.10.2007

PhDr. Pavel Toman
ředitel SŠ stavební Jihlava